



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
АБИНСКИЙ РАЙОН**

**П Р И К А З**

от 30.12.2022 года

№ 1261

г.Абинск

**Об утверждении Программы  
повышения качества образования муниципального образования Абинский  
район на 2023 год**

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации по повышению объективности оценки образовательных результатов, в целях формирования системного подхода к оценке качества образования, обеспечения управления качеством образования на муниципальном уровне, реализации комплекса мер, направленных на повышение качества образования, управление образования администрации муниципального образования Абинский район **п р и к а з ы в а е т** :

1. Утвердить Программу повышения качества образования муниципального образования Абинский район на 2023 год (приложение).

2. Сотрудникам управления образования администрации муниципального образования Абинский район, муниципального казенного учреждения «Информационно методический центр в системе дополнительного педагогического образования (повышения квалификации)» муниципального образования Абинский район, руководителям образовательных организаций организовать работу по реализации Программы повышения качества образования муниципального образования Абинский район на 2023 год (далее – Программа).

3. Назначить ответственными за реализацию направлений Программы:

- Система оценки качества подготовки обучающихся – Ефименко М.Е., Рожик Л.Г., Елефтериади Е.В.;

- Система работы со школами с низкими результатами обучения и/или

школами, функционирующими в неблагоприятных социальных условиях – Ефименко М.Е., Елефтериادي Е.В.;

- Система выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи – Гудкова Г.Е.;

- Система работы по самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся — Рожик Л.Г.;

- Система мониторинга эффективности руководителей образовательных организаций – Марукян Е.Г.;

- Система обеспечения профессионального развития педагогических работников – Ефименко М.Е.;

- Система организации воспитания и социализации обучающихся – Ефименко М.Е., Осадчая Е.Н.;

- Система мониторинга качества дошкольного образования — Юник О.А.

4. Ответственным за реализацию направлений Программы своевременно подготовить документы об исполнении мероприятий для размещения на сайте управления образования в разделе «ВСОКО» в период с 1 января по 1 августа 2023 года, а также подготовить отчеты об исполнении Программы в срок до 1 августа и до 20 декабря 2023 года.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления образования Уривского Н.И.

Начальник управления



С.Н. Филипская

Утверждена

приказом управления образования  
администрации муниципального  
образования Абинский район  
от 30.10.2022 № 1001

**Программа  
повышения качества образования муниципального образования Абинский  
район на 2023 год**

**Раздел I. Паспорт Программы**

Наименование Программы	Программа повышения качества образования муниципального образования Абинский район на 2023 год (далее Программа)
Разработчик Программы	управление образования администрации муниципального образования Абинский район
Основные исполнители Программы	управление образования администрации муниципального образования Абинский район
Основание для разработки Программы	<p align="center"><b>Документы федерального уровня</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;</li> <li>Указ Президента Российской Федерации от 07 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;</li> <li>- Постановление Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 года № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»»;</li> <li>- Постановление Правительства Российской Федерации от 05 августа 2013 года № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;</li> <li>- Концепция общенациональной системы выявления и развития молодых талантов (утв. Президентом Российской Федерации 3 апреля 2012 года № Пр-827);</li> <li>- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2019 года № 3273-р «Об утверждении основных принципов национальной системы профессионального роста педагогических работников РФ, включая национальную систему учительского роста»;</li> <li>- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 года № 996-р «Об утверждении Стратегии</li> </ul>

развития воспитания в РФ на период до 2025 года»;  
 - Постановление Правительства РФ от 17 ноября 2015 года №1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»;  
 - Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 сентября 2017 года № 955 «Об утверждении показателей мониторинга системы образования»;  
 - Приказ Министерства просвещения Российской Федерации и приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 06 мая 2019 года № 590/219 «Об утверждении Методологии и критериев оценки качества общего образования в общеобразовательных организациях на основе практики международных исследований качества подготовки обучающихся».

#### **Документы регионального уровня**

- Приказ ГКУ Краснодарского края Центр оценки качества образования от 13 июля 2022 года №03-01/108 «Об утверждении Положения о системе оценки качества подготовки обучающихся в Краснодарском крае»;  
 - Приказ министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 29 июля 2022 года №1736 «Об утверждении системы сопровождения общеобразовательных организаций с низкими образовательными результатами и общеобразовательных организаций, функционирующих в сложных социальных условиях в Краснодарском крае»;  
 - Распоряжение главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 12 августа 2021 года №219-р «Об утверждении Региональной концепции выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи в Краснодарском крае на 2021-2024 годы»;  
 - Приказ министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 07 июля 2022 года №1592 «Об утверждении Региональной концепции по самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся в Краснодарском крае на 2022 — 2024 годы»;  
 - Приказ ГКУ Краснодарского края Центр оценки качества образования от 1 июля 2022 года №03-01/107 «О проведении мониторинга эффективности руководителей образовательных организаций Краснодарского края»;  
 - Приказ министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 15 июля 2022 года №1653



	<p>«Об организации работы по совершенствованию Региональной системы обеспечения профессионального развития педагогических работников»;</p> <p>- Приказ министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 11 ноября 2022 года №2766 «О внесении изменений в приказ министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 15 июля 2022 года №1653 «Об организации работы по совершенствованию Региональной системы обеспечения профессионального развития педагогических работников»;</p> <p>- Приказ министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 27 июля 2021 года №2437 «Об утверждении концепции организации воспитания обучающихся в Краснодарском крае на 2021-2025 годы»;</p> <p>- Приказ министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 24 марта 2022 года № 658 «Об утверждении положения о региональной системе мониторинга оценки качества дошкольного образования в Краснодарском крае»;</p> <p>- Приказ министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 24 марта 2022 года № 658 «Об утверждении положения о региональной системе мониторинга оценки качества дошкольного образования в Краснодарском крае».</p>
<p><b>Цель Программы</b></p>	<p>Повышение качества образования в муниципальной системе образования в целом, создание оптимальных условий для обучения, воспитания, развития (образования) личности обучающегося</p>
<p><b>Основные задачи Программы</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Совершенствовать муниципальную систему оценки качества образования с включением независимой оценки качества образования.</li> <li>2. Совершенствовать систему открытости и доступности образования.</li> <li>3. Совершенствовать систему повышения профессиональных компетенций педагогов.</li> <li>4. Обеспечивать повышение качества образования путем интеграции информационно-коммуникационных и современных педагогических технологий.</li> <li>5. Развивать систему дополнительного образования, в соответствии с запросами участников образовательного процесса.</li> <li>6. Создать систему муниципальной поддержки талантливых детей.</li> </ol>

	<p>7. Обеспечить формирование и использование механизмов привлечения общественности к оценке качества образования на муниципальном уровне.</p> <p>8. Обеспечить использование результатов оценки качества образования для принятия эффективных управленческих решений.</p>
Срок реализации Программы	2023 год
Ресурсное обеспечение программы	Финансирование программы осуществляется в рамках бюджетного финансирования
Перечень разделов Программы	<p>Раздел I. Паспорт Программы.</p> <p>Раздел 2. Перечень мер и мероприятий Программы</p> <p>Вводная часть</p> <p>Часть 1. Механизмы управления качеством образовательных результатов.</p> <p>1.1. Система оценки качества подготовки обучающихся.</p> <p>1.2. Система работы со школами с низкими образовательными результатами (ШНОР).</p> <p>1.3. Система выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи.</p> <p>1.4. Система работы по самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся.</p> <p>Часть 2. Механизмы управления качеством образовательной деятельности.</p> <p>2.1. Система мониторинга эффективности руководителей всех образовательных организаций.</p> <p>2.2. Система обеспечения профессионального роста педагогических работников.</p> <p>2.3. Система организации воспитания обучающихся.</p> <p>2.4. Система мониторинга качества дошкольного образования.</p>
Ожидаемые результаты реализации Программы	<p>1. Повышение качества образования обучающихся на всех уровнях образования, создание оптимальных условий для обучения, воспитания, развития (образования) личности обучающегося.</p> <p>2. Повышение качества управления муниципальной системой образования</p>
Контроль за выполнением Программы	Управление образования администрации муниципального образования Абинский район (далее управление образования)

## Раздел 2. Перечень мер и мероприятий Программы

№	Меры, мероприятия	Сроки проведения	Ответственный исполнитель	Результат
<b>Вводная часть</b>				
<b>1. Формирование нормативно-правового обеспечения и организационно-управленческие мероприятия развития муниципальной системы оценки качества образования и муниципальных механизмов управления качеством образования в Абинском районе</b>				
1.1	Ротация рабочей группы по разработке и реализации модели муниципальной оценки качества образования (далее-МСОКО) с учетом направлений МСОКО	январь	Управление образования	Приказ о создании рабочей группы
1.2	Анализ и экспертиза нормативно-правовых актов по МСОКО (соответствие целям и задачам РСОКО, региональным механизмам управления качеством образовательной деятельности и механизмам управления качеством образовательных результатов)	январь	Управление образования	Содействие региону во внедрении принципов РСОКО
1.3	Утверждение муниципальной программы повышения качества образования в Абинском районе на 2024 год	декабрь	Управление образования	Приказ об утверждении программы
	Мониторинг исполнения плана подготовки документов по организации и проведению оценки	Январь-декабрь	Управление образования	Справка

	муниципальных механизмов управления качеством образования (МУМ)				
1.4	Разработка либо обновление концептуальных документов по оценке качества образования по направлениям МСОКО (внесение изменений в существующие документы)	Январь-февраль	Члены рабочей группы	Целеполагание по направлениям МСОКО, соответствие муниципальным, региональным, обоснованные цели, возможность количественной оценки	
1.5	Разработка муниципальной Дорожной карты по повышению качества образования и поддержки школ с низкими образовательными результатами в МО Абинский район	январь	МКУ «ИМЦ ДПО»	Приказ об утверждении Дорожной карты, Дорожная карта по повышению качества. Размещение на сайте управления образования	
1.6	Определение показателей для достижения целей, поставленных в рамках МСОКО (внесение изменений в существующие документы)	Январь-февраль	члены рабочей группы	Приказы управления образования	
1.7	Разработка Положения о муниципальных мониторингах (внесение изменений в существующие документы)	Январь-февраль	члены рабочей группы	Приказ об утверждении Положения, Положение	
	Презентационный отчёт на аппаратном совещании у начальника управления образования о результатах формирования документальной базы по	март	члены рабочей группы	Отчёт	



	<p>направлениям, трекам и компонентам управленческого цикла МУМ.</p> <p>Направление 1.1. Система оценки качества подготовки обучающихся.</p> <p>Направление 1.2. Система работы со школами с низкими результатами обучения и /или школами, функционирующими в неблагоприятных социальных условиях.</p> <p>Направление 1.3. Система выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи.</p> <p>Направление 1.4. Система работы по самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся.</p>			
1.8	<p>Презентационный отчет на аппаратном совещании у начальника управления образования о результатах формирования базы по документальной базе по направлениям, трекам и компонентам управленческого цикла МУМ.</p> <p>Направление 2.1. Система мониторинга эффективности руководителей всех образовательных организаций».</p> <p>Направление 2.2. Система</p>	апрель	члены рабочей группы	Отчёт

	<p>обеспечения профессионального развития педагогических работников.</p> <p>Направление 2.3. Система организации воспитания обучающихся.</p> <p>Направление 2.4. Система мониторинга качества дошкольного образования.</p>			
1.9	<p>Подготовка информации о реализации МСОКО в ежегодный доклад «О результатах анализа состояния и перспективах развития системы образования в Абинском районе»</p>	ежегодно октябрь	Управление образования	Размещение итогового документа на сайте управления образования
1.10	<p>Подготовка Мониторинга системы образования Абинского района</p>	ежегодно	Управление образования	Размещение итогового документа на сайте управления образования
1.11	<p>Заседание Совета руководителей образовательных организаций МО Абинский район по вопросам повышения качества образования.</p>	2 раза в учебный год (по плану УО) по согласованию (внеочередные заседания)	Управление образования	Протокол заседания Совета руководителей образовательных организаций МО Абинский район
1.12	<p>Организация и проведение инструктивно-методических совещаний с руководителями общеобразовательных организаций по вопросам достижения качества образования</p>	постоянно	члены рабочей группы	протоколы совещаний
1.13	<p>Освещение в муниципальных средствах массовой информации</p>	постоянно	члены рабочей группы	Информирование общественности.

	<p>вопросов качества образования. Информирование руководителей образовательных организаций (далее -ОО) об организации и проведении мероприятий и нормативно-правовом сопровождении МСОКО</p>			<p>Обобщение и тиражирование опыта работы передовых, инновационных образовательных организаций для других образовательных организаций</p>
I.14	<p>Систематизация документов и материалов по направлениям МСОКО и по показателям в соответствии с этапами управленческого цикла. Размещение информации о проведении МСОКО на сайте МОУО</p>	<p>январь-март далее постоянно</p>	<p>члены рабочей группы</p>	<p>Информационная открытость МСОКО: систематизация информации, корректировка раздела МСОКО на сайте управления образования, наполнение разделов и подразделов МСОКО в соответствии с Положением о МСОКО</p>
I.15	<p>Совет руководителей ОО. О результатах комплексного анализа эффективности принятых мер в рамках реализации муниципальных механизмов управления качеством образования и Программы повышения качества образования муниципального образования Абинский район на 2023 год</p>	<p>Август (промежуточный отчет) Декабрь (итоговый отчет)</p>	<p>Уривский Н.И., Марукян Е.Г.,Ефименко М.Е., Рожик Л.Г., Елефтериади Е.В., Гудкова Г.Е., Осадчая Е.Н., Юник О.А.</p>	<p>Промежуточный отчет Итоговый отчет</p>

## Часть 1. Механизмы управления качеством образовательных результатов

### 1.1. Система оценки качества подготовки обучающихся

**Основная цель:** создание единой системы диагностики и контроля состояния образования в ОО Абинского района, обеспечивающей выявление факторов, влияющих на качество образования в ОО, получение объективной информации о состоянии качества образования в ОО Абинского района, обеспечение принятия управленческих решений управлением образования на основе анализа результатов оценочных процедур и оценка эффективности деятельности ОО в части повышения качества образования. Повышение качества подготовки обучающихся.

**Цель №1.** Обеспечение оптимизации графиков оценочных процедур в ОО.

**Задача по реализации цели №1.** Оптимизация количества проводимых проверочных и диагностических работ, снижение нагрузки на обучающихся, проведение мониторинга уровня достижений обучающихся в соответствии с ФГОС, уровня функциональной грамотности и освоения основных образовательных программ.

**Цель №2.** Обеспечение функционирования объективной ВСОКО в каждой общеобразовательной организации.

**Задача по реализации цели №2.** Обеспечение объективности на всех этапах функционирования ВСОКО.

**Цель №3.** Достижение обучающимися уровня подготовки в соответствии с требованиями ФГОС начального общего образования.

**Задача по реализации цели №3.** Снижение доли обучающихся, не освоивших основную образовательную программу начального общего образования базового уровня при стабильном сохранении качества результатов на уровне образования выше базового.

**Цель №4.** Достижение обучающимися уровня подготовки в соответствии с требованиями ФГОС основного общего образования.

**Задача по реализации цели №4.** Снижение доли обучающихся, не освоивших основную образовательную программу основного общего образования. Мониторинг системы образования с помощью проведения на постоянной основе ОГЭ, ВПР, НИКО.

**Цель №5.** Достижение обучающимися уровня подготовки в соответствии с требованиями ФГОС основной образовательной программы среднего общего образования.

**Задача по реализации цели №5.** Обеспечение освоения всеми обучающимися программы среднего общего образования на базовом уровне при условии обеспечения отсутствия отрицательной динамики качества образования на уровне выше базового. Мониторинг системы образования с помощью проведения на постоянной основе ЕГЭ и других оценочных процедур.

**Цель №6.** Оценка функциональной грамотности.

**Задача по реализации цели №6.** Повышение доли ОО, в которых проводится оценка функциональной грамотности с использованием инструментария, разработанного на основе Банка заданий для формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся основной школы по математической, естественно-научной и читательской грамотности.

**Цель №7.** Обеспечение объективности процедур оценки качества образования.

**Задача по реализации цели №7.** Обеспечение объективного проведения всех процедур оценки качества образования во всех школах района.

**Цель №8.** Повышение уровня образовательных результатов в районе на основе анализа результатов НИКО и международных сопоставительных исследований в сфере образования, популяризация материалов исследований.

**Задача по реализации цели №8.** Применение материалов исследований в образовательном процессе, повышение образовательных результатов не менее чем в 20% школ при условии обеспечения стабильности результатов не менее чем в 50% от общего числа школ района.

**Актуальность цели (проблемы, на решение которых направлена цель):**

Анализ показал наличие ряда ключевых проблем, которые муниципалитет планирует решать в предстоящие годы.  
Проблемы:

- увеличилось (в сравнении со среднерайонными значениями показателя 2021 года) количество выпускников, которые не преодолели порог успешности по итогам ЕГЭ по физике, химии, биологии, обществознанию, информатике и ИКТ,
- увеличилось (в сравнении с среднекраевыми значениями показателя 2021 года) количество выпускников, которые преодолели порог успешности по итогам ЕГЭ по химии и истории;
- доля высокобалльников по итогам ЕГЭ-2022 ниже среднекраевого значения показателя по математике (профильный уровень), физике, биологии, английскому языку, информатике и ИКТ;
- снизилась результативность (в сравнении со среднерайонными значениями показателя «Средний балл» 2021 года) по итогам ЕГЭ по русскому языку; физике; химии; географии; английскому языку; информатике и ИКТ;
- снизилась результативность (в сравнении со среднекраевыми значениями показателя «Средний балл» 2021 года) по итогам ЕГЭ по математике (профильный уровень), информатике и ИКТ, английскому языку;
- продемонстрированы низкие результаты по итогам ЕГЭ и уровень преподавания по ряду предметов в школах:  
№ 17 (6 предметов: русский язык, математика, информатика, английский язык, обществознание, литература);  
№ 6 (5 предметов: русский язык, математика, химия, биология, история);  
№ 31 (5 предметов: русский язык, информатика, биология, обществознание, литература);  
№ 43 (4 предмета: математика, физика, история, английский язык);  
№ 32 (4 предмета: математика, химия, биология, обществознание);

- остается проблемой подтверждение медалей выпускниками, которые получили на ЕГЭ по предметам по выбору результаты ниже 70 баллов в школах № 4, 5, 38. Пограничное подтверждение получения медалей выпускниками школ № 31 по русскому языку, по литературе; № 32 по математике, по физике; № 42 по русскому языку, по математике, по географии;
- снизился средний балл по всем экзаменам в форме ЕГЭ (перешли с 16 на 20 место в рейтинге муниципальных образований края);
- вошли в краевой список школ с низкими результатами ЕГЭ-2022 две школы Абинского района: ООШ №21 и СОШ №6;
- доля выпускников 9-х классов, не допущенных к ГИА-9 в 2022 году (2 чел. – 0,002%), и доля выпускников, не получивших аттестат об основном общем образовании по результатам ГИА-9 (7 человек – 0,007%);
- высокая доля выпускников 9-х классов общеобразовательных организаций Абинского района, получивших неудовлетворительные результаты по математике в основной период (235 человек – 23,9%);
- вошли в краевой список школ с низкими результатами ОГЭ-2022 школы Абинского района:
  - № 1 (по 4 предметам: география, литература, английский язык, история);
  - № 43 (по 3 предметам: математика, обществознание, физика);
  - № 6 (по 2 предметам: химия, обществознание);
  - № 38 (по 2 предметам: физика, литература);
  - № 39 (по 2 предметам: математика, русский язык);
  - № 4 (по предмету литература);
  - № 10, № 12 (по предмету география);
  - № 14 (по предмету русский язык);
  - № 17 (по предмету: английский язык);
  - № 18, № 21, № 32 (по предмету математика).
- снизился результат ОГЭ (в сравнении с показателем 2021 года) по русскому языку у школ № 18, № 20, № 39

#### **Показатели:**

1. Оценка по достижению обучающимися планируемых предметных и метапредметных результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования (базового уровня и уровня выше базового):
  - доля обучающихся 4-х классов, продемонстрировавших базовый уровень предметной подготовки по результатам ВПР,
  - доля обучающихся 4-х классов, продемонстрировавших высокий уровень предметной подготовки по результатам ВПР,



- доля обучающихся 4-х классов, выполнивших задания с метапредметной составляющей по результатам ВПР.
  - 2. Оценка по достижению обучающимися планируемых предметных и метапредметных результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования (базового уровня и уровня выше базового):
    - доля обучающихся 5-х, 6-х, 7-х, и 8-х классов, продемонстрировавших базовый уровень подготовки по результатам ВПР,
    - доля выпускников 9-х классов, преодолевших порог успешности на ОГЭ,
    - доля выпускников 9-х классов, получивших аттестаты,
    - доля обучающихся 5-х, 6-х, 7-х, и 8-х классов, продемонстрировавших высокий уровень предметной подготовки по результатам ВПР,
    - доля выпускников 9-х классов, продемонстрировавших высокий уровень предметной подготовки по результатам ОГЭ,
    - доля обучающихся, участников итогового собеседования, получивших максимальные баллы по следующим критериям: П1 П3 «Критерии оценивания подробного пересказа текста с включением приведенного высказывания» и М1-М3 «Критерии оценивания монологического высказывания», Д1-Д2 «Критерии оценивания диалога»,
    - доля обучающихся 5-х, 6-х, 7-х, и 8-х классов, выполнивших задания с метапредметной составляющей по результатам ВПР,
    - доля обучающихся 5-х, 6-х, 7-х, и 8-х классов, выполнивших задания с метапредметной составляющей по результатам ВПР.
  - 3. Оценка по достижению обучающимися планируемых предметных и метапредметных результатов освоения основной образовательной программы среднего общего образования (базового уровня и уровня выше базового):
    - доля 11-х классов, получивших аттестаты,
    - доля выпускников 11 класса, преодолевших порог успешности по результатам ЕГЭ,
    - доля обучающихся 9-х классов, допущенных к ГИА,
    - доля обучающихся 11-х классов, допущенных к ГИА,
    - доля обучающихся 9-х классов, успешно прошедших ГИА по русскому языку и математике (без пересдачи),
    - доля выпускников 9-х классов, получивших аттестат об основном общем образовании в основной период,
    - доля выпускников 11 класса, получивших по результатам ЕГЭ баллы:
      - от порога до 60;
      - от 61 до 80;
      - более 80;
- стобалльники;  
по трем предметам 270 баллов и больше,

- доля обучающихся 11-х классов, участников итогового сочинения, получивших «зачет» по критерию №1 «Соответствие теме», критерию №2 «Аргументация. Привлечение литературного материала» и критерию №5 «Грамотность»,
  - доля выпускников 11-х классов, получивших медаль «За особые успехи в учении», которые набрали по одному из предметов на ЕГЭ менее 70 баллов, от общей численности выпускников 11 классов, получивших медаль «За особые успехи в учении».
  - 4. Оценка результатов обучающихся по адаптированным основным общеобразовательным программам:
    - доля обучающихся 9 –х классов по адаптированной основной общеобразовательной программе, получивших аттестат.
  - 5. Оценка уровня обеспечения объективности процедур оценки качества образования (ВПР, ГИА) и Всероссийской олимпиады школьников (ВсОШ):
    - доля общеобразовательных организаций с признаками необъективности по результатам ВПР и ГИА,
    - доля общественных (независимых) наблюдателей аккредитованных и принявших участие в проведении оценочных процедур:
      - ВПР;
      - ГИА-9;
      - ГИА-11,
    - доля общеобразовательных организаций, в которых обеспечен контроль объективности оценочных процедур (ВПР, ГИА) и школьного уровня ВсОШ при проведении и проверке работ,
    - доля пунктов проведения ВПР, ГИА, школьного и муниципального этапов ВсОШ, охваченных общественным/независимым наблюдением, при проведении процедур оценки качества образования и проверке работ.
- Методы сбора и обработки информации:**
- Для сбора информации используются аналитические и статистические данные по ОО, сведения, отчёты, результаты прохождения аттестации педагогических работников, а также методы социологического сбора информации: тестирование, анкетирование, опрос, интервьюирование и др., полученные ГКУ КК Центром оценки качества образования и ГБОУ Институт развития образования Краснодарского края. Для выявления динамики образовательных результатов обучающихся используются результаты мониторинговых исследований качества образования, ВПР, ОГЭ, ЕГЭ.
- Мониторинг показателей:**
- Мониторинг показателей проводится в течение учебного года в соответствии с планом деятельности управления образования. По результатам мониторинга принимаются соответствующие управленческие решения.
- Анализ результатов мониторинга:**

Результаты мониторинговых исследований анализируются в течение 1 месяца после проведения процедуры, комплексный анализ проводится ежегодно в июле-августе в рамках подготовки анализа результатов деятельности системы образования за учебный год. При проведении анализа используются элементы кластеризации, устанавливаются факторы, влияющие на результаты деятельности отдельных ОО и муниципальной системы образования в целом.

#### **Адресные рекомендации:**

Методические рекомендации для педагогических и руководящих работников ОО, направленные на решение основных проблем, влияющих на низкие показатели качества образования обучающихся (предметные, метапредметные, личностные), адресные рекомендации для руководителей работников ОО по вопросам совершенствования условий образовательной среды (в том числе организации психолого-педагогического сопровождения учащихся, показывающих низкие результаты обучения, имеющих низкую мотивацию к обучению), оказывающих непосредственное влияние на качество образовательных результатов, адресные рекомендации участникам образовательных отношений по результатам мониторинговых процедур, методические рекомендации для руководящих работников ОО об использовании успешных практик и др.

Методические рекомендации рассматриваются на заседаниях коллегияльных органов и (или) профессиональных сообществ, направляются участникам образовательных отношений, размещаются на официальных сайтах управления образования и ОО.

#### **Управленческие решения:**

Приказы, письма, справки и др. управления образования о принятых управленческих решениях.

#### **Анализ эффективности принятых мер:**

Эффективность принятых управленческих мер анализируется в конце учебного года (результаты комплексного анализа в форме Итогового отчета представляются на заседании Совета руководителей ОО), на основе результатов анализа корректируются основные направления деятельности управления образования и ОО на предстоящий период, проектируются краткосрочные и долгосрочные планы и программы по данному направлению.

### **Комплекс мер и мероприятий**

№	Меры, мероприятия	Сроки проведения	Ответственный исполнитель	Результат
<b>Объективность оценки качества подготовки обучающихся</b>				

1.1.1	Разъяснительная работа с руководителями ОО по вопросам повышения объективности оценки образовательных результатов	Сентябрь, апрель	Рожик Л.Г., Елефтериادي Е.В.	План работы управления образования, приказы управления образования, информационные письма, рекомендации, памятки
1.1.2	Семинары с педагогами по преодолению рисков получения необъективных результатов	Сентябрь, апрель	Ефименко М.Е., Рожик Л.Г., Елефтериادي Е.В.	План работы МКУ «ИМЦ ДПО», информационные письма
1.1.3	Участие в региональных мероприятиях (совещания, семинары, вебинары, информационно - методические дни, дискуссионные площадки, круглые столы и др.) по вопросам соблюдения объективности процедур оценки качества образования и олимпиад школьников	По графику	Управление образования, МКУ «ИМЦ ДПО»	Приказы управления образования, информационные письма
1.1.4	Образование Совета независимых наблюдателей для обеспечения контроля за процедурой проведения оценочных процедур и объективности оценивания	декабрь	Рожик Л.Г., Елефтериادي Е.В.	Приказ управления образования
1.1.5	Обеспечение объективности образовательных результатов в рамках конкретной оценочной процедуры:	постоянно	Рожик Л.Г., Елефтериادي Е.В., Гудкова Г.Е., управление образования МКУ «ИМЦ ДПО»	Приказы управления образования, информационные письма, рекомендации, памятки

1.1.6	<p>-обеспечение видеонаблюдения на процедурах оценки качества ГИА, ВсОШ;</p> <p>- обеспечение общественного наблюдения на процедурах оценки качества образования (ВПр, ИС(И) - 11, ИС -9, БГЭ, ОГЭ, ГВЭ -9, ВсОШ) с соблюдением требований к общественным наблюдателям, проведение обучающих мероприятий с общественными наблюдателями;</p> <p>- привлечение квалифицированных специалистов на всех этапах процедуры (проведение инструктажей и учебных мероприятий с организаторами, техническими специалистами, экспертами);</p> <p>- применение мер защиты информации при подготовке и проведении оценочных процедур</p>	ежегодно	<p>МБУ ДО «ДДТ»</p>	
1.1.6	<p>Выявление общеобразовательных организаций с неэффективными результатами оценочной процедуры через анализ результатов процедур:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- индекс не подтверждения медалей;</li> <li>- индексы неэффективности ВПр и ГИА.</li> </ul>		<p>Рожик Л.Г., Елефтериади Е.В., Ефименко М.Е. Управление образования, МКУ «ИМЦ ДПО»</p>	<p>Приказы управления образования, информационные письма, справки. Обеспечение информационной доступности результатов оценки качества образования.</p>

	<p>Профилактическая работа с выявленными общеобразовательными организациями:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализ признаков неobjективности, разработка комплекса мер по устранению причин неobjективности.</li> </ul>			<p>Реализация мероприятий по повышению качества образования</p>
1.1.7	<p>Формирование у участников образовательных отношений к позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проведение разъяснительной работы с директорами общеобразовательных организаций, педагогами по вопросам повышения объективности оценки образовательных результатов;</li> <li>- экспертиза образовательных программ общеобразовательных организаций в части системы оценивания, подготовка рекомендаций,</li> <li>- проведение учителями и методическими объединениями аналитической экспертной работы с результатами оценочных процедур</li> </ul>	постоянно	<p>Рожик Л.Г., Елефтериади Е.В., Ефименко М.Е. Управление образования, МКУ «ИМЦ ДПО»</p>	<p>Протоколы совещаний, заседаний РМО, рекомендации, информационные письма в общеобразовательные организации. Обеспечение информационной доступности к результатам оценки качества образования. Повышение качества экспертной деятельности</p>
1.1.8	<p>Организация контроля за соблюдением регламентов</p>	постоянно	Рожик Л.Г.,	<p>Приказы управления образования, справки по</p>



	оценочных процедур в общеобразовательных организациях		Елефтериади Е.В., Ефименко М.Е. Управление образования, МКУ «ИМЦ ДПО»	итогам. Объективное проведение процедур оценки качества образования в общеобразовательных организациях
1.1.9	Организация проверки/перепроверки ВПР в ОО с привлечением методистов методической службы	по графику МОН РФ, МОНиМП КК	Управление образования, МКУ «ИМЦ ДПО»	Приказы управления образования, справки по итогам. Объективное проведение процедур оценки качества образования в общеобразовательных организациях
1.1.10	Ежегодный анализ объективности оценки качества подготовки обучающихся.	Ежегодно, в течение месяца после их проведения	Рожик Л.Г., Елефтериади Е.В., Ефименко М.Е., руководители ОО, управление образования, МКУ «ИМЦ ДПО»	Справка о проведении анализа.
1.1.10.1	Адресные рекомендации по результатам анализа	Ежегодно, в течение месяца после проведения оценочных процедур	Управление образования МКУ «ИМЦ ДПО» Рожик Л.Г., Елефтериади Е.В., Ефименко М.Е., руководители ОО	Справка

1.1.10.2	Проведение на основе результатов анализа муниципальных мер и мероприятий.	Ежегодно, в течение месяца после оценочных процедур	Управление образования МКУ «ИМЦ ДПО» Рожик Л.Г., Елефтериادي Е.В., Ефименко М.Е., руководители ОО	План работы, приказ управления образования и МКУ «ИМЦ ДПО»
1.1.10.3	Принятие обоснованных муниципальных управленческих решений в рамках реализации регионального управленческого цикла	Ежегодно, в течение месяца после оценочных процедур	Управление образования, МКУ «ИМЦ ДПО» Рожик Л.Г., Елефтериادي Е.В., Ефименко М.Е., руководители ОО	План работы, приказ управления образования и МКУ «ИМЦ ДПО»
1.1.10.4	Анализ эффективности принятых мер	Ежегодно	Управление образования, МКУ «ИМЦ ДПО». Рожик Л.Г., Елефтериادي Е.В., Ефименко М.Е., руководители ОО	Справка
<b>Сбалансированность системы оценки качества подготовки обучающихся</b>				
1.1.11	Муниципальные меры в рамках реализации регионального управленческого цикла: а) формирование заявки на курсы повышения квалификации для школьных управленческих команд по вопросам формирования ВСОКО; б) проведение мониторинга графиков проведения оценочных процедур в	по заявкам ОО  Август-сентябрь	МКУ «ИМЦ ДПО»  МКУ «ИМЦ ДПО»	Заявка  Информационное письмо, Справка

	<p>ОО в соответствии с рекомендациями Минпросвещения и Рособрнадзора; в) оказание методической поддержки (консультирование) по вопросам формирования и сопровождения ВСОКО в образовательных организациях муниципалитета; г) Собеседование с руководителями ОО.</p> <p>Организация СОКО в 2023-2024 учебном году в образовательной организации.</p> <p>д) формирование программ реализации ВСОКО, планов внутришкольного контроля; е) привлечение методических объединений для организации помощи учителям по составлению рабочих программ и графиков оценочных процедур; ж) повышение квалификации команд ОО по образовательной программе «Оценка качества образования в общеобразовательной организации».</p>	<p>Август-сентябрь и в течение учебного года</p> <p>Август</p> <p>Август</p> <p>Август -сентябрь постоянно</p>	<p>МКУ «ИМЦ ДПО»</p> <p>Уривский Н.И., Марукян Е.Г., Ефименко М.Е.</p> <p>МКУ «ИМЦ ДПО», руководители ОО</p> <p>МКУ «ИМЦ ДПО»</p> <p>МКУ «ИМЦ ДПО», руководители ОО</p>	<p>План работы МКУ «ИМЦ ДПО»</p> <p>Информационное письмо, справка</p> <p>План работы МКУ «ИМЦ ДПО», информационное письмо</p> <p>План работы МКУ «ИМЦ ДПО», РМО</p> <p>МКУ «ИМЦ ДПО», информационное письмо. Повышение профессиональной компетентности руководителей ОО</p>
1.1.12	<p>Ежегодный анализ сбалансированности системы оценки качества подготовки обучающихся.</p>	<p>Ежегодно, в течение месяца после проведения мероприятий</p>	<p>Рожик Л.Г., Елефтериادي Е.В., Ефименко М.Е., руководители ОО. Управление образования,</p>	<p>Справка о проведении анализа.</p>

				МКУ «ИМЦ ДПО»	
1.1.12.1	Адресные рекомендации по результатам анализа	Ежегодно, в течение месяца после проведения мероприятий	Управление образования, МКУ «ИМЦ ДПО» Рожик Л.Г., Елефтериادي Е.В., Ефименко М.Е., руководители ОО	Справка	
1.1.12.2	Проведение на основе результатов анализа муниципальных мероприятий.	Ежегодно, в течение месяца после проведения мероприятий	Управление образования, МКУ «ИМЦ ДПО» Рожик Л.Г., Елефтериادي Е.В., Ефименко М.Е., руководители ОО	План работы, приказ управления образования и МКУ «ИМЦ ДПО»	
1.1.12.3	Принятие обоснованных муниципальных управленческих решений в рамках реализации регионального управленческого цикла	Ежегодно, в течение месяца после проведения мероприятий	Управление образования, МКУ «ИМЦ ДПО» Рожик Л.Г., Елефтериادي Е.В., Ефименко М.Е., руководители ОО	План работы, приказ управления образования и МКУ «ИМЦ ДПО»	
1.1.12.4	Анализ эффективности принятых мер	Ежегодно	Управление образования, МКУ «ИМЦ ДПО» Рожик Л.Г., Елефтериادي Е.В., Ефименко М.Е., руководители ОО	Справка	
<b>Оценка ключевых характеристик качества подготовки обучающихся</b>					

<i>Мониторинг образовательных результатов обучающихся</i>					
1.1.13	Организация проведения федеральных, региональных оценочных процедур	по графику МОН РФ, МОНиМП КК	Рожик Л.Г., Елефтериади Е.В., Ефименко М.Е., руководители ОО. Управление образования, МКУ «ИМЦ ДПО»	Приказы управления образования	
1.1.14	Участие в региональных процедурах оценки качества образования на основе кластерного подхода, с определением предметных дефицитов обучающихся	ежегодно	Управление образования, МКУ «ИМЦ ДПО»	Приказы управления образования	
1.1.15	Участие в федеральных и региональных процедурах по оценке качества подготовки обучающихся (предметных и метапредметных результатов)	по графику МОН РФ, МОНиМП КК	Управление образования, МКУ «ИМЦ ДПО»	Приказы управления образования	
1.1.16	Участие образовательных организаций во Всероссийских проверочных работах в штатном режиме (обязательное участие)	по графику МОН РФ, МОНиМП КК	Управление образования, МКУ «ИМЦ ДПО»	Приказы управления образования	
1.1.17	Ежегодный методический анализ результатов ГИА. Анализ результатов ВПР и других оценочных процедур.	Ежегодно, в течение месяца после их проведения	Рожик Л.Г., Елефтериади Е.В., Ефименко М.Е., руководители ОО. Управление образования, МКУ «ИМЦ ДПО»	Справка о проведении анализа результатов оценочных процедур.	

1.1.18	Адресные рекомендации по результатам анализа	Ежегодно, в течение месяца после проведения оценочных процедур	Управление образования, МКУ «ИМЦ ДПО» Рожик Л.Г., Елефтериади Е.В., Ефименко М.Е., руководители ОО	Справка
1.1.19	Проведение на основе результатов анализа муниципальных мер и мероприятий.	Ежегодно, в течение месяца после проведения оценочных процедур	Управление образования, МКУ «ИМЦ ДПО». Рожик Л.Г., Елефтериади Е.В., Ефименко М.Е., руководители ОО	План работы, приказ управления образования и МКУ «ИМЦ ДПО»
1.1.20	Принятие обоснованных муниципальных управленческих решений в рамках реализации регионального управленческого цикла	Ежегодно, в течение месяца после проведения оценочных процедур	Управление образования, МКУ «ИМЦ ДПО». Рожик Л.Г., Елефтериади Е.В., Ефименко М.Е., руководители ОО	План работы, приказ управления образования и МКУ «ИМЦ ДПО»
1.1.21	Анализ эффективности принятых мер	Ежегодно	Управление образования, МКУ «ИМЦ ДПО». Рожик Л.Г., Елефтериади Е.В., Ефименко М.Е., руководители ОО	Справка
<b>Функциональная грамотность</b>				
1.1.22	Собеседование с руководителями ОО.	август	Уривский Н.И.,	Письмо управления образования, справка



	<p>1. Комплекс мер на 2023-2024 учебный год, направленных на формирование функциональной грамотности обучающихся (читательская грамотность, математическая грамотность, естественнонаучная грамотность, финансовая грамотность, глобальные компетенции и креативное мышление) (в соответствии с письмами Министерства просвещения РФ от 14 сентября 2021 года № 03-1510 и от 17 сентября 2021 года № 03-1526, приказом Министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 21 сентября 2021 г. № 2979 "Об организации работы по повышению функциональной грамотности обучающихся общеобразовательных организаций Краснодарского края")</p>		<p>Марухян Е.Г., Ефименко М.Е. МКУ «ИМЦ ДПО»</p>	
1.1.23	<p>День куратора. Реализация ОО комплекса мер, направленных на формирование функциональной грамотности обучающихся (читательская грамотность, математическая грамотность, естественнонаучная грамотность, финансовая грамотность, глобальные компетенции и креативное</p>	октябрь	<p>Кураторы общеобразовательных организаций, МКУ «ИМЦ ДПО»</p>	<p>Письмо управления образования, справка</p>

	<p>мышление) (в соответствии с письмами Министерства просвещения РФ от 14 сентября 2021 года № 03-1510 и от 17 сентября 2021 года № 03-1526, приказом Министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 21 сентября 2021 г. № 2979 "Об организации работы по повышению функциональной грамотности обучающихся общеобразовательных организаций Краснодарского края")</p>			
1.1.24	Тренировочные работы по функциональной грамотности для обучающихся	В течение учебного года, по отдельному графику ОО	МКУ «ИМЦ ДПО», Руководитель ОО	Письмо МКУ «ИМЦ ДПО»
1.1.25	Организация участия ОО в мониторинге функциональной грамотности (через ВПР)	по графику МОН РФ, МОНМП КК	Управление образования, МКУ «ИМЦ ДПО»	Приказы УО
1.1.26	Проведение анализа данных по муниципалитету, собранных регионом в ходе проведения регионального (федерального) мониторинга	Ежегодно, в течение месяца после проведения оценочных процедур	Управление образования МКУ «ИМЦ ДПО»	Справка
1.1.27	Адресные рекомендации по результатам анализа	Ежегодно, в течение месяца после проведения оценочных процедур	Управление образования, МКУ «ИМЦ ДПО»	Справка

1.1.28	Проведение на основе результатов анализа муниципальных мер и мероприятий.	Ежегодно, в течение месяца после проведения оценочных процедур	Управление образования, МКУ «ИМЦ ДПО»	План работы управления образования, МКУ «ИМЦ ДПО»
1.1.29	Принятие обоснованных муниципальных управленческих решений в рамках реализации регионального управленческого цикла	Ежегодно, в течение месяца после проведения оценочных процедур	Управление образования, МКУ «ИМЦ ДПО»	Приказ, план работы управления образования, МКУ «ИМЦ ДПО»
1.1.30	Анализ эффективности принятых мер	Ежегодно	Управление образования, МКУ «ИМЦ ДПО»	Справка
<b>Мероприятия управления образования, МКУ «ИМЦ ДПО», направленные на повышение качества подготовки обучающихся</b>				
1.1.31	Совет руководителей ОО. 1. О готовности образовательных организаций к осуществлению деятельности в статусе муниципальной стажировочной площадки по теме «Повышение качества образования» в 2022-2023 учебном году. 2. Презентация стажировочной площадки СОШ №20 по теме «Повышение функциональной грамотности обучающихся посредством применения образовательных интернет-ресурсов».	январь	Уривский Н.И., Ефименко М.Е.	Протокол Совета, рекомендации

1.1.32	<p>Час контроля</p> <p>1. Принятие мер по результатам двух пробных экзаменов в формате ГИА в 9 и 11 классах.</p> <p>2. Итоги муниципального этапа Всероссийской предметной олимпиады школьников. Задачи по наставническому сопровождению и подготовке призеров и победителей, а также лучших участников к участию в следующем учебном году.</p> <p>3. Представление ОО сформированного списка одаренных учащихся по итогам проведенных олимпиад, конкурсов всех уровней, объективных оценочных и психолого-диагностических процедур и плана форм дополнительного образования этих детей в период до сентября 2023 года</p>	январь	<p>Филипская С.Н., Уривский Н.И., Рожик Л.Г., Елефтериади Е.В., Ефименко М.Е., Тарада Л.Б.</p>	Справка, рекомендации
1.1.33	<p>Проведение защиты школьных проектов (программ) по повышению качества образования.</p>	Январь-февраль	<p>Филипская С.Н., Уривский Н.И., Ефименко М.Е., кураторы школ</p>	<p>Письмо управления образования, план работы управления образования</p>
1.1.34	<p>Организация стажировки педагогов на муниципальных стажировочных площадках по теме «Повышение качества образования» на базе ОО</p>	Январь-декабрь	<p>Ефименко М.Е., Уривский Н.И.</p>	<p>Информационное письмо. Распространение и внедрение передового педагогического опыта, направленного на повышение качества</p>

				подготовки обучающихся
1.1.35	Организация работы межшкольных консультационных площадок по подготовке к ГИА в каникулярный период	январь, март, ноябрь	Ефименко М.Е., методисты, тьюторы ГИА	Письмо МКУ «ИМЦ ДПО»
1.1.36	Совещание заместителей директоров по УВР. Особенности организации учебного процесса при подготовке к ГИА (организация тематического учёта знаний учеников в соответствии со спецификацией, дифференциация обучения и др.) в ОО, показавших низкие результаты, по итогам двух пробных экзаменов в формате ГИА. Меры по выходу из группы риска.	февраль	Уривский Н.И., Ефименко М.Е., заместители директоров по УВР ОО	Справка, рекомендации
1.1.37	Собеседование с администрацией школы, педагогическими работниками по вопросам: - текущая успеваемость и результаты промежуточной аттестации обучающихся; - организация внеурочной деятельности, дополнительного образования; - организация работы с учащимися группы риска и с учащимися повышенного уровня мотивации к изучению учебных предметов	февраль	Управление образования, МКУ «ИМЦ ДПО». Марукян Е.Г., Уривский Н.И., Рожик Л.Г., Елефтериани Е.В.	Информационное письмо, справка. Повышение эффективности деятельности по совершенствованию условий для подтверждения обучающимися образовательных цензов

1.1.38	Подготовка и проведение пробных экзаменов в 9-х и 11-х классах по наборам заданий в формате ГИА, разработанным РМО и ШМО	Март, октябрь, декабрь	Рожик Л.Г., Елефтериادي Е.В., Ефименко М.Е. Управление образования, руководители ОО	Приказы управления образования. Повышение эффективности подготовки к ГИА
1.1.39	Проведение муниципальных оценочных процедур (пробные экзамены для учащихся 9,11 классов) по оценке качества подготовки обучающихся по сертифицированному КИМам	по потребности	Рожик Л.Г., Елефтериادي Е.В., Ефименко М.Е. Управление образования, МКУ «ИМЦ ДПО»	Приказы управления образования
1.1.40	Час контроля 1. Организация работы со слабоуспевающими обучающимися по подготовке к ГИА. 2. Принятие мер по результатам трёх пробных экзаменов в формате ГИА в 9 и 11 классах	март	Филиппская С.Н., Уривский Н.И., Рожик Л.Г., Елефтериادي Е.В., Ефименко М.Е.	Справка, рекомендации
1.1.41	Час контроля 1. Принятие антикризисных мер в ОО, демонстрирующих кризисную ситуацию по итогам трёх пробных экзаменов в формате ГИА и тематической проверки эффективности принятых мер. 2. О ходе реализации плана форм дополнительного образования одаренных детей в период до сентября 2023 года	апрель	Уривский Н.И., Рожик Л.Г., Елефтериادي Е.В., Ефименко М.Е., Тарада Л.Б.	Справка, рекомендации

1.1.42	<p>Собеседование с руководителями ОО</p> <p>1. Система выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодёжи в 2023-2024 учебном году в рамках системы МСОКО. О готовности к участию в муниципальном этапе Всероссийской предметной олимпиаде школьников.</p> <p>2. Предоставление планов работы ОО на 2023-2024 учебный год в соответствии с рекомендациями писем управления образования от 28.10.2022 №2358/01-08-02 «О рекомендациях по составлению годового плана работы ОО» и от 09.11.2022 г. №2477/01-08-02 «О рекомендациях по примерной тематике педсоветов общеобразовательной школы».</p>	август	Уривский Н.И., Марукян Е.Г., Ефименко М.Е., Тарада Л.Б.	План работы управления образования, письмо управления образования, справка
1.1.43	<p>Районный экспертный Совет.</p> <p>Проведение экспертизы планов работы общеобразовательных организаций на 2023-2024 учебный год</p>	август	Уривский Н.И., Ефименко М.Е.	Экспертное заключение
1.1.44	<p>Представление отчётных материалов в сборник управления образования по направлению «Система оценки качества подготовки обучающихся» (результаты оценки по показателям 8 направлений МУМ):</p>	август	Ефименко М.Е., Елефтериади Е.В., Рожик Л.Г., Гудкова Г.Е., Марукян Е.Г., Осадчая Е.Н., Юник О.А.	Отчёт

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- "Система оценки качества подготовки обучающихся" (Рожик Л.Г., Елефтериادي Е.В., Ефименко М.Е.);</li> <li>- "Система работы со школами с низкими результатами обучения и/или школами, функционирующими в неблагоприятных социальных условиях" (Ефименко М.Е.);</li> <li>- "Система выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи" (Гудкова Г.Е.);</li> <li>- "Система работы по самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся" (Рожик Л.Г.);</li> <li>- "Система мониторинга эффективности руководителей образовательных организаций" (Марукян Е.Г.);</li> <li>- "Система обеспечения развития педагогических работников" (Ефименко М.Е.);</li> <li>- "Система организации воспитания обучающихся" (Осадчая Е.Н.);</li> </ul>		
--	--	--	--



	<p>- "Система мониторинга качества дошкольного образования" (Юник О.А.).</p>			
1.1.45	<p>Совет руководителей. 1. Об итогах изучения планов работы общеобразовательных организаций на 2023-2024 учебный год. 2. О готовности образовательных организаций к осуществлению деятельности в статусе муниципальной стажировочной площадки по теме «Повышение качества образования» в 2023-2024 учебном году</p>	сентябрь	Уривский Н.И., Ефименко М.Е.	Протокол Совета, рекомендации
1.1.46	<p>Совещание руководителей общеобразовательных организаций «О результатах государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования и задачах на новый учебный год»</p>	сентябрь	Управление образования	<p>План работы управления образования, протокол совещания, справка, рекомендации Повышение эффективности управленческой деятельности по вопросам совершенствования условий для обеспечения реализации ФГОС и качества образования</p>
1.1.47	Закрепление кураторов из числа специалистов управления образования и МКУ «ИМЦ ДПО» за	сентябрь	Управление образования	Приказ управления образования

	<p>общеобразовательными организациями с низкими образовательными результатами и с неobjективными результатами оценочных процедур</p>			<p>Повышение эффективности управленческой деятельности по вопросам совершенствования условий для обеспечения реализации ФГОС и качества образования</p>
1.1.48	<p>Проведение совещаний для директоров и заместителей директоров по УВР по вопросам подготовки и проведения ГИА</p>	<p>сентябрь, декабрь, апрель</p>	<p>Марукян Е.Г., Уривский Н.И., Рожик Л.Г., Елефтериadi Е.В.</p>	<p>План работы управления образования, протокол совещания, справка, рекомендации Повышение эффективности управленческой деятельности по вопросам совершенствования условий для обеспечения реализации ФГОС и качества образования</p>
1.1.49	<p>Совещание директоров ОО. Научное, информационное и методическое сопровождения системы повышения качества образования в части оптимизации учебного процесса и повышения эффективности учебной деятельности в ОО</p>	<p>октябрь</p>	<p>Уривский Н.И., Ефименко М.Е.</p>	<p>Протокол совещания, справка, рекомендации</p>

1.1.50	<p>Совещание директоров ОО. Обеспечение единства муниципальных и школьных механизмов управления качеством образования. Организация оценки качества подготовки обучающихся в ОО</p>	ноябрь	Уривский Н.И., Ефименко М.Е.	Протокол совещания, справка, рекомендации
1.1.51	<p>Собеседование с администрацией школы, педагогическими работниками по вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- итоги государственной итоговой аттестации, подготовка к успешной сдаче ГИА;</li> <li>- текущая успеваемость и результаты промежуточной аттестации обучающихся;</li> <li>- организация внеурочной деятельности, дополнительного образования;</li> <li>- организация работы с учащимися группы риска и с учащимися повышенного уровня мотивации к изучению учебных предметов</li> </ul>	Ноябрь, декабрь	<p>Управление образования, МКУ «ИМЦ ДПО».</p> <p>Марукян Е.Г., Уривский Н.И., Рожик Л.Г., Ефименко М.Е.</p>	<p>Информационное письмо, справка.</p> <p>Повышение эффективности деятельности по совершенствованию условий для подтверждения обучающимися образовательных цензов</p>
1.1.52	<p>Совет руководителей ОО. О результатах комплексного анализа эффективности принятых мер в рамках реализации муниципальных механизмов управления качеством образования и Программы повышения качества образования муниципального образования</p>	декабрь	<p>Уривский Н.И., Марукян Е.Г., Ефименко М.Е., Рожик Л.Г., Елефтериани Е.В., Гудкова Г.Е., Осадчая Е.Н., Юник О.А.</p>	Протокол Совета, отчёт, рекомендации

1.1.53	<p>Абинский район на 2023 год (итоговый отчёт)</p> <p>Час контроля</p> <p>1. Организация работы со слабоуспевающими обучающимися по подготовке к ГИА.</p> <p>2. Принятие мер по результатам двух пробных экзаменов в формате ГИА в 9 и 11 классах</p>	декабрь	<p>Филиппская С.Н., Уривский Н.И., Рожик Л.Г., Елефтериади Е.В., Ефименко М.Е.</p>	Справка, рекомендации
1.1.54	<p>Организация работы «Школы начинающего руководителя» по вопросам организации оценки качества подготовки обучающихся</p>	По отдельному плану	<p>Уривский Н.И., Ефименко М.Е.</p>	<p>Приказ управления образования, план работы управления образования, план работы «Школы начинающего руководителя»</p>
1.1.55	<p>Организация работы Рабочей группы (Координационного совета) по вопросам повышения качества образования</p>	По отдельному плану	<p>Марукян Е.Г., Уривский Н.И., Елефтериади Е.В., Рожик Л.Г., Ефименко М.Е.</p>	План работы управления образования
1.1.56	<p>Проведение заседаний Совета руководителей общеобразовательных организаций по вопросам качества образования, подготовки и проведения ГИА</p>	по отдельному плану	<p>Филиппская С.Н., Марукян Е.Г., Уривский Н.И.</p>	План работы управления образования, протокол, рекомендации
1.1.57	<p>Подготовка и проведение практических семинаров, практикумов для учителей-предметников по теме «Анализ</p>	в соответствии с планами РМО	<p>Руководители районных МО, тьюторы</p>	План работы МКУ «ИМЦ ДПО», РМО.

	типичных ошибок при сдаче государственной итоговой аттестации» (по каждому общеобразовательному предмету)				Повышение эффективности подготовки к ГИА
1.1.58	Оценка деятельности системы образования через развитие механизмов внешней оценки качества образования (проведение процедур независимой оценки деятельности ОО, осуществляющих образовательную деятельность)	1 раз в 3 года для каждой ОО	МКУ «ИМЦ ДПО»	Проведение независимой оценки качества образования Итоговые материалы (отчет)	
1.1.59	Заседание учебного Совета при управлении образования администрации муниципального образования Абинский район	2 раза в четверть	Филиппская С.Н., Марукян Е.Г.	протоколы Учебного Совета	
1.1.60	Проведение муниципальных родительских собраний по актуальным вопросам государственной итоговой аттестации	декабрь	Рожик Л.Г., Елефтериади Е.В. Управление образования, МКУ «ИМЦ ДПО»	План работы управления образования, протоколы. информирование родительской общности	
1.1.61	Развитие дистанционных форм обучения учащихся	в течение года	Управление образования, РМО	План работы управления образования. Повышение качества образования через обеспечение пространственной доступности образовательных услуг	
1.1.62	Организация работы по стимулированию педагогических работников за качество	в течение года	Управление образования, руководители ОО	Повышение качества профессиональной деятельности, качества	

	профессиональной деятельности, позитивную динамику результатов обучающихся				образовательных результатов
1.1.63	Повышение квалификации учителей математики.	в течение года в соответствии с ежегодным планом повышения квалификации	МКУ «ИМЦ ДПО», руководители ОО	МКУ «ИМЦ ДПО», руководители ОО	План работы МКУ «ИМЦ ДПО». Повышение профессиональной компетентности педагогов
1.1.64	Организация деятельности по повышению профессиональных компетенций работников	В течение года по отдельному плану	МКУ «ИМЦ ДПО», руководители ОО	МКУ «ИМЦ ДПО», руководители ОО	План работы МКУ «ИМЦ ДПО». Повышение качества профессиональной деятельности, качества образовательных результатов
<b>Мониторинг и тематический контроль деятельности ОО по повышению качества подготовки обучающихся</b>					
1.1.65	Проведение мониторинга обученности учащихся ОО по итогам четверти, полугодия, года	ноябрь, декабрь, март, май	МКУ «ИМЦ ДПО», руководители ОО	МКУ «ИМЦ ДПО», руководители ОО	Письмо МКУ «ИМЦ ДПО», справка
1.1.66	Проведение мониторингов по показателям системы оценки качества подготовки обучающихся	по отдельному плану	МКУ «ИМЦ ДПО», специалисты управления образования, методисты, тьюторы, руководители ОО	МКУ «ИМЦ ДПО», руководители ОО	Письмо МКУ «ИМЦ ДПО», справка
1.1.67	Тематическая проверка. Организация учебного процесса при подготовке к ГИА (организация тематического учёта знаний учеников в соответствии со спецификацией, дифференциация	февраль	Уривский Н.И., Елефтериادي Е.В.	Уривский Н.И., Елефтериادي Е.В.	План работы управления образования, приказ, справка

1.1.68	<p>обучения и др.) в ОО, показавших низкие результаты, по итогам двух пробных экзаменов в формате ГИА.</p> <p>Тематическая проверка.</p> <p>Эффективность принятых мер по организации учебного процесса при подготовке к ГИА в ОО, показавших низкие результаты, по итогам трёх пробных экзаменов в формате ГИА.</p>	апрель	Уривский Н.И., Елефтериادي Е.В.	План работы управления образования, приказ, справка
1.1.69	<p>Тематическая проверка. Научное, информационное и методическое сопровождения системы повышения качества образования в части оптимизации учебного процесса и повышения эффективности учебной деятельности в образовательных организациях</p>	октябрь	Уривский Н.И.	План работы управления образования, приказ, справка
1.1.70	<p>День куратора.</p> <p>1. Организация СОКО в образовательной организации.</p> <p>2. Реализация ОО комплекса мер, направленных на формирование функциональной грамотности обучающихся (читательская грамотность, математическая грамотность, естественнонаучная грамотность, финансовая грамотность, глобальные компетенции и креативное мышление) (в соответствии с письмами Министерства</p>	октябрь	Кураторы ОО	План работы управления образования, приказ, справка

	просвещения РФ от 14 сентября 2021 года № 03-1510 и от 17 сентября 2021 года № 03-1526)				
1.1.71	Тематическая проверка. Обеспечение единства муниципальных и школьных механизмов управления качеством образования. Организация оценки качества подготовки обучающихся в ОО	ноябрь	Уривский Н.И.	План работы управления образования, приказ, справка	
1.1.72	Организация профилактических визитов в школы, имеющие недостаточные результаты обучения	ноябрь	Уривский Н.И., Елефтериади Е.В.	План работы управления образования, справка	
1.1.73	Организация методических встреч с администрациями и учителями школ, имеющих высокие результаты обучения	ноябрь	Уривский Н.И., Елефтериади Е.В.	План работы управления образования, письмо управления образования, справка	
1.1.74	Тематическая проверка. Повышение эффективности и производительности педагогического труда за счет выявления и использования организационных резервов и за счет проведения инновационной деятельности в случае исчерпания организационных резервов	декабрь	Уривский Н.И.	План работы управления образования, приказ, справка	
1.1.75	Методические и профилактические визиты. Посещение уроков учителей ОО Абинского района, показывающих стабильно низкие	Декабрь	Уривский Н.И., Рожик Л.Г., Елефтериади Е.В., Ефименко М.Е.	План работы управления образования, письмо управления образования, справка	



	результаты по итогам ГИА и других оценочных процедур		
<b>1.2. Система работы со школами с низкими образовательными результатами (ШНОР)</b>			
<p><b>Цель:</b> создание и внедрение механизмов адресной поддержки школ с низкими образовательными результатами (далее ШНОР) и/или школами, функционирующими в сложных социальных условиях (далее ШССУ), обеспечивающей повышение качества образования за счет перевода школ с низкими образовательными результатами и/или школ, функционирующих в сложных социальных условиях, в эффективный режим функционирования и развития.</p> <p><b>Актуальность цели (проблема, на решение которых направлена цель):</b> отсутствие системного подхода при организации работы со ШНОР и/или ШССУ отсутствие эффективного взаимодействия участников образовательного процесса (муниципальных учреждений системы образования) в целях достижения приемлемого уровня качества образования и получения сопоставимых результатов обучения школ, показывающих высокие и низкие результаты обучения; недостаточный уровень сформированности системы консультационно-информационной поддержки, психолого- педагогического сопровождения учащихся и родителей в целях укрепления взаимодействия семьи и образовательного учреждения с низкими результатами обучения; отсутствие системы поддержки детей и подростков из семей, находящихся в сложной социальной ситуации; отсутствие системного подхода в организации и проведении мониторинговых процедур в целях комплексного анализа причин низких образовательных результатов обучающихся, низкий уровень сетевого взаимодействия между ОО района по данному направлению.</p>			
<b>Задачи:</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>- выявление школ с низкими образовательными результатами и/или школ, функционирующих в сложных социальных условиях;</li> <li>- разработать и реализовать комплекс мер по переводу ШНОР и/или ШССУ в эффективный режим;</li> <li>- обеспечить повышение уровня квалификации педагогических и управленческих кадров в ШНОР и/или ШССУ (в том числе содействовать профессиональному развитию учителей, работающих с учащимися из «групп риска учебной «неуспешности»);</li> <li>- разработать и внедрить механизмы мониторинга результативности программы развития ОО и краткосрочных программ для устранения рисковых профилей;</li> <li>- разработать и внедрить эффективные механизмы методической помощи ШНОР и/или ШССУ на муниципальном уровне;</li> <li>- активизировать деятельность РМО руководителей ОО и педагогов-предметников по обмену опытом преодоления внутренних и внешних факторов, обуславливающих низкие образовательные результаты;</li> <li>- разработать и внедрить механизмы мониторинга результативности программ перевода ШНОР и/или ШССУ в</li> </ul>			

эффективный режим функционирования;

- обеспечить объективность в рамках внутришкольной системы оценки качества подготовки обучающихся;
- содействовать устранению в ШНОР и/или ШССУ дефицита педагогических кадров;
- совершенствовать формы сетевого взаимодействия ШНОР и/или ШССУ со школами муниципального района, показывающими высокие образовательные результаты;
- организовать и реализовать сетевое взаимодействие между общеобразовательными организациями, способствующее переходу ШНОР и/или ШССУ в режим эффективного функционирования и развития.
- совершенствовать механизмы взаимодействия ШНОР и/или ШССУ с родителями.

#### **Показатели:**

**I. Показатели по выявлению школ с низкими образовательными результатами и/или школ, функционирующих в сложных социальных условиях:**

1. Результаты государственной итоговой аттестации (ЕГЭ, ОГЭ) по предметам русский язык и математика за два предыдущих года;
2. Результаты Всероссийских проверочных работ по предметам русский язык и математика в 5 и 6 классах за два предыдущих года;
3. Динамика результатов Всероссийских проверочных работ по предметам русский язык и математика в 5 и 6 классах за два предыдущих года.
4. Результаты самоанализа общеобразовательных организаций, отраженные в таблицах для статистической обработки данных;
5. Сведения из социального паспорта школы;
6. Данные самообследования общеобразовательной организации;
7. Образовательные организации, вошедшие в список Рособнадзора, как имеющие признаки необъективности результатов Всероссийских проверочных работ.

**II. Показатели по выявлению динамики образовательных результатов в школах с низкими образовательными результатами и/или школах, функционирующих в сложных социальных условиях:**

1. Динамика результатов государственной итоговой аттестации (ЕГЭ, ОГЭ) по предметам русский язык и математика за два предыдущих года;

2. Динамика результатов Всероссийских проверочных работ по предметам русский язык и математика в 5 и 6 классах за два предыдущих года;

3. Результаты самоанализа общеобразовательных организаций, отраженные в таблицах для статистической обработки данных;

4. Сведения из социального паспорта школы;

5. Данные самообследования общеобразовательной организации;

6. Образовательные организации, вошедшие в список Рособрнадзора, как имеющие признаки необъективности результатов Всероссийских проверочных работ;

7. Ежегодные сведения об индексе социального благополучия школ.

### **III. Показатели по мониторингу ресурсных дефицитов в ОО:**

1. Территориальная принадлежность школы (городская/сельская) с учетом размера населенного пункта;

2. Территориальная отдаленность школы (отделенная, близлежащая);

3. Низкий экономический потенциал района расположения школы, бедность его инфраструктуры (высокий, средний, низкий экономический потенциал района);

4. Ограниченность культурных и образовательных ресурсов (высокий, средний, низкий уровень образовательных ресурсов);

5. Дефицит материальной базы и инфраструктуры, в том числе устойчивого доступа в интернет и достаточного количества компьютерной техники (высокий, средний, низкий уровень оснащенности техникой);

6. Дефицит педагогических кадров (высокий, средний, отсутствует);

7. Сложный контингент: дети из неполных, малообеспеченных семей, невысокий уровень образования родителей, дети с проблемами поведения и здоровья.

Для мониторинга ресурсных дефицитов в образовательных организациях используются следующие критерии:

- доля общеобразовательных организаций, в которых выявлены ресурсные дефициты (с перечислением выявленных ресурсных дефицитов);

- доля общеобразовательных организаций, в которых устранены ресурсные дефициты (с перечислением устраненных ресурсных дефицитов);

- доля вовлеченных педагогов наставников, привлеченных в работу со ПННОР и/или ШССУ.

**IV. Показатели по мониторингу образовательных результатов в школах, функционирующих в условиях рисков снижения образовательных результатов:**

1. Результаты государственной итоговой аттестации (ЕГЭ, ОГЭ) по предметам русский язык и математика за два предыдущих года;
2. Результаты Всероссийских проверочных работ по предметам русский язык и математика в 5 и 6 классах за два предыдущих года;
3. Динамика результатов Всероссийских проверочных работ по предметам русский язык и математика в 5 и 6 классах за два предыдущих года.
4. Результаты самоанализа общеобразовательных организаций, отраженные в таблицах для статистической обработки данных;
5. Сведения из социального паспорта школы;
6. Данные самообследования общеобразовательной организации;
7. Образовательные организации, вошедшие в список Рособнадзора, как имеющие признаки необъективности результатов Всероссийских проверочных работ;
8. Ежегодные сведения об индексе социального благополучия школ.

#### **V. Показатели по профилактике учебной неуспешности в общеобразовательных организациях:**

1. Наличие нормативного акта, регулирующего организацию системы мер по профилактике учебной неуспешности в общеобразовательных организациях;
2. Доля общеобразовательных организаций, в которых сформирована внутришкольная система профилактики учебной неуспешности;
3. Доля слабоуспевающих и неуспевающих обучающихся, для которых разработан индивидуальный образовательный маршрут;
4. Доля обучающихся с ОВЗ;
5. Доля обучающихся, для которых русский язык является неродным;
6. Доля общеобразовательных организаций, в которых реализуются дополнительные программы курсов (модулей) по профилактике неуспешности и восполнению пробелов в области предметных знаний;
7. Доля обучающихся (от числа неуспевающих), посещающих дополнительные занятия с целью ликвидации отставания по учебной программе;
8. Доля общеобразовательных организаций, в которых функционирует система наставничества;
9. Доля общеобразовательных организаций, в которых разработаны и реализуются психологические программы повышения вовлеченности родителей учащихся с низкими образовательными результатами;

10. Доля общеобразовательных организаций, в которых одним из направлений деятельности методической службы является повышение профессиональной компетентности учителя в части адресной работы со слабоуспевающими и неуспевающими учащимися.

#### 11.

- доля ШНОР и/или ШССУ, ежегодно показывающих положительную динамику образовательных результатов обучающихся;
- динамика индекса низких результатов по процедурам оценки качества образования;
- доля педагогических работников в ШНОР и/или ШССУ, прошедших диагностику профессиональных дефицитов/предметных компетенций;
- доля педагогических работников в ШНОР и/или ШССУ, показавших в результате независимой диагностики положительную динамику уровня профессиональных компетенций (предметных и методических);
- количество ШНОР и/или ШССУ, охваченных методической работой;
- количество ШНОР и/или ШССУ, вовлеченных в сетевое взаимодействие со школами муниципального топа;
- количество ШНОР и/или ШССУ, которым была оказана адресная методическая помощь.

**Методы сбора информации:** контент-анализ документов (отчетов ОО (в том числе отчетов о результатах самообследования ОО), данные из открытых и ведомственных источников, аналитические и статистические материалы муниципальной методической службы), открытые данные, размещенные на официальном сайте ОО в информационно-коммуникационной сети Интернет, мониторинговые исследования на муниципальном уровне, социологический опрос.

**Использование информационных систем:** федеральная информационная система оценки качества образования (ФИСОКО), федеральная информационная система обеспечения проведения ГИА обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, региональная информационная система обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, федеральная информационная система оценки качества образования (база результатов Всероссийских проверочных работ), автоматизированная система регионального мониторинга индивидуальных учебных достижений на уровне начального общего, основного общего и среднего общего образования, автоматизированная система регионального мониторинга индивидуальных учебных достижений детей с ОВЗ, обучающихся по адаптированным основным общеобразовательным программам.

**Методы обработки информации:** комплексный анализ, структурирование данных, автоматизированная обработка.

**Мониторинг показателей:** мониторинг показателей проводится в течение учебного года в соответствии с планом

деятельности управления образования. По результатам мониторинга принимаются соответствующие управленческие решения.

**Анализ результатов мониторинга:** результаты мониторинговых исследований анализируются в течение 1 месяца после проведения процедуры, комплексный анализ проводится ежегодно в июле-августе в рамках подготовки анализа результатов деятельности системы образования за учебный год. При проведении анализа используются элементы кластеризации, устанавливаются факторы, влияющие на результаты деятельности отдельных ОО и муниципальной системы образования в целом.

**Адресные рекомендации:** методические рекомендации для педагогических и руководящих работников ОО, направленные на решение основных проблем, влияющих на низкие показатели качества образовательных результатов обучающихся (предметные, метапредметные, личностные), адресные рекомендации для руководящих работников ОО по вопросам совершенствования условий образовательной среды (в том числе организации психолого-педагогического сопровождения учащихся, показывающих низкие результаты обучения, имеющих низкую мотивацию к обучению), оказывающих непосредственное влияние на качество образовательных результатов, адресные рекомендации участникам образовательных отношений по результатам мониторинговых процедур, методические рекомендации для руководящих работников ОО об использовании успешных практик и др.

Методические рекомендации рассматриваются на заседаниях коллегиальных органов и (или) профессиональных сообществ, направляются участникам образовательных отношений, размещаются на официальных сайтах управления образования и ОО.

**Управленческие решения:** приказы управления образования о принятых управленческих решениях.

**Анализ эффективности принятых мер:** эффективность принятых управленческих мер анализируется в конце учебного года (результаты комплексного анализа в форме Итогового отчета представляются на заседании Совета руководителей ОО), на основе результатов анализа корректируются основные направления деятельности управления образования и ОО на предстоящий период, проектируются краткосрочные и долгосрочные планы и программы по данному направлению.

#### Комплекс мер и мероприятий

1.2.1	Выявление школ с низкими результатами обучения и школ, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях	В течение месяца после проведения оценочной процедуры (ГИА, ВПР, др.)	Управление образования, МКУ «ИМЦ ДПО»	Приказы управления образования
1.2.2	Закрепление за ШНОР и/или ШССУ	Январь	Управление	Приказ управления

	муниципальных наставников и тьюторов (учителей математики и русского языка), обеспечивающих повышение уровня образовательных достижений обучающихся		образования, МКУ «ИМЦ ДПО»	образования
1.2.3	Разработка и утверждение дорожной карты по развитию системы работы со ШНОР и/или ШССУ в Абинском районе	январь	Управление образования, МКУ «ИМЦ ДПО»	Приказ управления образования
1.2.4	Комплексный мониторинг качества образовательных результатов в ШНОР и/или ШССУ	По итогам промежуточной аттестации (четверть, полугодие, год)	Управление образования, МКУ «ИМЦ ДПО», руководители ОО	Приказы управления образования
1.2.5	Анализ результатов ГИА, разработка планов по подготовке к государственной итоговой аттестации выпускников основного общего и среднего общего образования на новый период в ШНОР и/или ШССУ	август-октябрь	Елефтериади Е.В., Рожик Л.Г., тьюторы ГИА	Информационно-аналитическая справка
1.2.6	Разработка адресных рекомендаций для оказания методической помощи педагогическим работникам и административным командам ШНОР и /или ШССУ	по результатам анализа и мониторингов	МКУ «ИМЦ ДПО»	Методические рекомендации
1.2.7	Координация вопросов повышения уровня профессиональной компетенции педагогических и административных работников ШНОР и/или ШССУ	В течение учебного года	Ефименко М.Е., методисты МКУ «ИМЦ ДПО»	План мероприятий

1.2.8	Участие педагогических работников ШНОР и/или ШССУ в диагностике профессиональных дефицитов/предметных компетенций (в том числе учет)	по отдельному графику	Ефименко М.Е., МКУ «ИМЦ ДПО»	Приказ управления образования
1.2.9	Изучение и внедрение лучших муниципальных практик по вопросам совершенствования деятельности ШНОР и/или ШССУ	В течение учебного года	Ефименко М.Е., МКУ «ИМЦ ДПО», РМО	Приказы управления образования о проведении мероприятий
1.2.10	Организация взаимопосещения уроков педагогами ШНОР и/или ШССУ	В течение учебного года	Управление образования, МКУ «ИМЦ ДПО»	Приказы управления образования, аналитические справки
1.2.11	Проведение практико-ориентированных (обучающих) семинаров для руководящих и педагогических работников ШНОР и/или ШССУ	по отдельному графику	Управление образования, МКУ «ИМЦ ДПО», тьюторы	Приказы управления образования о проведении мероприятий
1.2.12	Участие педагогических и руководящих работников в вебинарах и онлайн-семинарах по актуальным вопросам повышения качества образования, подготовки к ГИА	В течение учебного года	Управление образования, МКУ «ИМЦ ДПО»	Планы проведения
1.2.13	Обобщение и ретрансляция эффективных практик деятельности педагогических работников и школ, работающих со сложным контингентом обучающихся, в сложных условиях, создание банка лучших практик	В течение учебного года	МКУ «ИМЦ ДПО», РЭС, РМО	Планы проведения
1.2.14	Развитие системы наставничества	В течение учебного года	Ефименко М.Е.,	Планы проведения



	в ОО			руководители ОО	
1.2.15	Мониторинг по показателям системы работы со школами с низкими образовательными результатами	Ежегодно		МКУ «ИМЦ ДПО»	Аналитическая справка
1.2.16	Анализ результатов мониторинга	Ежегодно		МКУ «ИМЦ ДПО»	Аналитическая справка
1.2.17	Принятие мер на основе результатов мониторинга по трекам: 1) адресная поддержка школ с низкими образовательными результатами; 2) организация работы со школами, функционирующими в зоне риска снижения образовательных результатов; 3) профилактика учебной неуспешности в ОО	Ежегодно		Управление образования, МКУ «ИМЦ ДПО»	Приказ управления образования, письмо МКУ «ИМЦ ДПО»
1.2.18	Мониторинг эффективности принятых мер и управленческих решений	Ежегодно		Управление образования, МКУ «ИМЦ ДПО»	Аналитическая справка

### **1.3. Система выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи**

Цель первого уровня. Формирование единой муниципальной системы, позволяющей создать необходимые условия для полноценного развития способностей и талантов у детей и молодежи, включая обучающихся с ОВЗ, через комплекс мероприятий, направленных на выявление и поддержку одаренных детей и молодежи, их сопровождение, а также достижение ими максимальных образовательных результатов.

Цели второго уровня:

Ц-1. Выявление способностей и талантов у детей и молодежи.

Ц-2. Поддержка способностей и талантов у детей и молодежи.

Ц-3. Развитие способностей и талантов у детей и молодежи.

Ц-4. Выявление, поддержка и развитие способностей и талантов у обучающихся с ОВЗ.

Ц-5. Увеличение охвата обучающихся дополнительным образованием.

Ц-6. Создание условий для индивидуализации обучения.

Ц-7. Повышение уровня профессиональных компетенций педагогических работников в области выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи.

Ц-8. Осуществление психолого-педагогического сопровождения способных детей и талантливой молодежи.

Ц-9. Содействие в поступлении способных и талантливых детей и молодежи в профессиональные образовательные организации и образовательные организации высшего образования.

Ц-10. Осуществление межведомственного и межуровневого взаимодействия.

**Актуальность цели (проблемы, на решение которых направлена цель):** отсутствие на уровне общеобразовательных организаций системы работы по выявлению талантливых детей, низкий уровень организации психолого-педагогического сопровождения талантливых детей, недостаточный уровень организации взаимодействия общеобразовательных организаций с родителями талантливых детей по вопросам совместного развития способностей и талантов у детей, отсутствие практики организации образовательного процесса по индивидуальному учебному плану, недостаточный уровень специализированной профессиональной подготовки у педагогических работников по вопросам дифференциации и индивидуализации обучения, отсутствие системы работы по выявлению и поддержке обучающихся с ОВЗ.

**Задачи:**

**к Ц-1:**

- координация участия обучающихся в мероприятиях регионального и федерального перечня олимпиад и конкурсов;
- проведение муниципальных этапов мероприятий из федерального и регионального перечня олимпиад и конкурсов (при наличии);

- координация образовательных организаций по вопросу внесения сведений об обучающихся, принявших участие в мероприятиях регионального перечня олимпиад и конкурсов в модуль «Одаренные дети» на платформе АИС «Сетевой город. Образование»;

- сопровождение образовательных организаций по вопросу выявления способностей и талантов у детей и молодежи.

**к Ц-2:**

- разработка и реализация муниципальных мер поддержки детей и молодежи (морального и (или) материального характера);
- организация консультативной поддержки ОО по вопросам участия в конкурсном отборе на присуждение ежегодных премий администрации Краснодарского края одаренным школьникам;
- увеличение количественных и качественных показателей участия обучающихся в конкурсном отборе на присуждение ежегодных премий администрации Краснодарского края одаренным школьникам;

- проведение муниципальных мероприятий, чествований;
- оказание содействия в организации участия обучающихся муниципальных образований в региональных мероприятиях-чествованиях по итогам участия во всероссийской олимпиаде школьников, по итогам присуждения ежегодной премии одаренным обучающимся;
- повышение активности участия обучающихся в конкурсных отборах на предоставление грантовой поддержки федерального уровня.
- к Ц-3:**
- создание условий для развития инфраструктуры муниципальных ОО;
- реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, направленных на развитие способностей и талантов у обучающихся;
- организация и проведение системной работы профильных школ (смен) для одаренных обучающихся;
- информирование и оказание содействия муниципальным ОО по вопросам участия одаренных обучающихся во всероссийских и региональных проектах, направленных на развитие их способностей и талантов.
- к Ц-4:**
- создание условий и предоставление равных возможностей обучающимся с ОВЗ для участия в мероприятиях по выявлению, поддержке и развитию одаренных обучающихся, определенных пунктами 1, 2, 3 целей второго уровня система выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи.
- к Ц-5:**
- участие в реализации Целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей Краснодарского края;
- эффективное функционирование муниципального опорного центра дополнительного образования детей Абинского района, деятельность которого направлена на методическое сопровождение муниципальных образований, реализующих дополнительное образование детей;
- принятие управленческих решений по увеличению охвата обучающихся дополнительным образованием;
- сохранение сети муниципальных организаций дополнительного образования;
- инвентаризация имущественного комплекса муниципальных образований с целью обновления материально-технической базы муниципальных ОО и создание условий для создания новых мест для обучения детей по программам дополнительного образования.
- к Ц-6:**
- организация консультативной поддержки муниципальных ОО по вопросам формирования индивидуальных

- образовательных маршрутов обучения, индивидуальных учебных планов для талантливых обучающихся;
- оказание содействия и организация участия педагогов муниципальных ОО в мероприятиях, направленных на изучение перспективных педагогических практик индивидуализации обучения в рамках ФГОС и реализации предметных концепций;
- формирование муниципального банка перспективных педагогических практик индивидуализации обучения в рамках ФГОС и реализации предметных концепций.
- к Ц-7:**
- формирование потребности и заявок на обучение на базе ведущих ОО высшего образования в крае, дополнительного профессионального образования педагогов муниципальных ОО по программам повышения квалификации, направленным на приобретение профессиональных компетенций, необходимых для работы с одаренными детьми;
- организация повышения квалификации педагогических работников - наставников одаренных детей с высоким уровнем достижений, в том числе в ведущих ОО высшего образования в Краснодарском крае, иных ОО и фондах, осуществляющих деятельность по выявлению и поддержке детей и молодежи, проявивших выдающиеся способности, оказанию содействия в получении такими лицами дополнительного образования, в том числе образования в области искусств, естественных наук, физической культуры и спорта;
- оказание содействия и направление педагогов и методистов для участия в семинарах, мастер-классах, круглых столах, тренингах, конференциях для учителей общеобразовательных организаций в целях обеспечения преемственности в обучении одаренных детей в ОО общего и высшего образования, единого научно-методического подхода к работе с талантливыми детьми и организации методического сопровождения их педагогов-наставников;
- развитие системы наставничества (педагог-педагог);
- совершенствование муниципальной системы научно-методического и информационно-технологического сопровождения работы педагогов-наставников ОО, осуществляющих работу с одаренными детьми;
- ведение муниципальной базы данных о педагогах, прошедших обучение по различным направлениям работы с одаренными детьми.
- к Ц-8:**
- создание условий для повышения психолого-педагогической компетентности участников образовательного процесса;
- формирование потребности и оказание содействия в участии педагогов-психологов в обучении по программам повышения квалификации и (или) переподготовки по направлениям работы с одаренными детьми;
- организация условий для работы психолого-педагогических служб, осуществляющих поддержку одаренных детей.
- к Ц-9:**

- участие в региональных мероприятиях по содействию профессиональному самоопределению и занятости молодежи, включая обучающихся и выпускников ОО общего и профессионального образования;
  - информирование талантливых детей и молодежи о возможностях получения образования и самореализации в ПОО и ОО ВО, дальнейшего трудоустройства и профессионального роста;
  - внедрение системы учета поступления способных детей и талантливой молодежи в ПОО и ОО ВО.
- к Ц-10:**
- создание условий для формирования муниципальных центров по работе с одаренными детьми, включающих территориально-методические службы, муниципальные ОО общего и дополнительного образования, структурные подразделения муниципальных ОО, созданные с использованием средств федерального бюджета в рамках реализации мероприятий региональных и федеральных проектов национального проекта «Образование», национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации»;
  - создание условий для реализации программ дополнительного образования для одаренных обучающихся в сетевой форме с использованием ресурсов промышленных предприятий, научных и образовательных организаций, организаций культуры и спорта, общественных организаций;
  - организация взаимодействия органов местного самоуправления муниципальных образований Краснодарского края с организациями высшего образования в крае по дистанционному обучению одаренных детей;
  - информирование и оказание содействия в участии обучающихся в тематических профильных сменах и педагогов в программах повышения квалификации и стажировках на базе ОО и фондов, осуществляющих деятельность по выявлению и поддержке детей и молодежи, проявивших выдающиеся способности, оказанию содействия в получении такими лицами дополнительного образования, в том числе образования в области искусств, естественных наук, физической культуры и спорта.

**Показатели:**

1. Выявление способностей и талантов у детей и молодежи:
  - доля обучающихся общеобразовательных организаций, принявших участие в мероприятиях регионального перечня олимпиад и конкурсов, %;
  - доля обучающихся общеобразовательных организаций, принявших участие в мероприятиях федерального перечня олимпиад и конкурсов, %;
  - доля обучающихся общеобразовательных организаций, у которых выявлены выдающиеся способности и таланты, %;
  - доля общеобразовательных организаций, у обучающихся которых выявлены выдающиеся способности и таланты, %;

- численность обучающихся, сведения о которых внесены в информационную систему «Государственный информационный ресурс о лицах, проявивших выдающиеся способности», человек.
2. Поддержка способностей и талантов у детей и молодежи:
    - наличие правового(ых) акта(ов), регулирующего (- их) меры поддержки детей и молодежи муниципального уровня, шук;
    - доля обучающихся общеобразовательных организаций, получивших поддержку муниципального уровня (премии, стипендии, гранты и т.п.), %.
  3. Развитие способностей и талантов у детей и молодежи
    - общий объем программ дополнительного образования детей, реализуемых на регулярной (еженедельной) основе, человеко-часы;
    - количество проведенных профильных школ (смен), учебно-тренировочных сборов, тренингов и др. для одаренных обучающихся и талантливой молодежи на муниципальном уровне, шук.
  4. Выявление, поддержка и развитие способностей и талантов у обучающихся с ОВЗ:
    - доля обучающихся общеобразовательных организаций с ОВЗ, принявших участие в школьном этапе всероссийской олимпиады школьников, %;
    - доля обучающихся общеобразовательных организаций с ограниченными возможностями здоровья, принявших участие в мероприятиях регионального и федерального перечней олимпиад и конкурсов, %.
  5. Учет участников всероссийской олимпиады школьников:
    - доля обучающихся общеобразовательных организаций, принявших участие в школьном этапе всероссийской олимпиады школьников, %;
    - доля обучающихся общеобразовательных организаций, принявших участие в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников;
    - доля обучающихся общеобразовательных организаций, принявших участие в региональном этапе всероссийской олимпиады школьников;
    - доля обучающихся общеобразовательных организаций в региональном этапе всероссийской олимпиады школьников;
    - эффективность участия обучающихся общеобразовательных организаций в региональном этапе всероссийской олимпиады школьников, %.
  6. Учет форм развития образовательных достижений школьников (за исключением всероссийской олимпиады школьников):
    - наличие системы учета образовательных достижений школьников (за исключением всероссийской олимпиады школьников) в муниципальном образовании;
    - доля обучающихся, у которых выявлены выдающиеся способности и таланты (в соответствии с показателем 1.3),

сведения о которых внесены в модуль «Одаренные дети» на платформе АИС «Сетевой город. Образование», %.

7. Охват обучающихся дополнительным образованием:

- доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных дополнительным образованием, %.

8. Учет обучающихся по индивидуальным учебным планам:

- доля обучающихся общеобразовательных организаций, проявивших выдающиеся способности, от общего числа обучающихся, обучение которых ведется по индивидуальному учебному плану, %;

- доля обучающихся общеобразовательных организаций, для которых разработан индивидуальный образовательный маршрут для обучающихся, проявивших выдающиеся способности, %.

9. Развитие способностей у обучающихся классов с углубленным изучением отдельных предметов, профильных классов

- доля обучающихся классов с углубленным изучением отдельных предметов общеобразовательных организаций, принявших участие в школьном этапе всероссийской олимпиады школьников по соответствующему (им) предмету(ам), %;

- эффективность участия обучающихся классов с углубленным изучением отдельных предметов общеобразовательных организаций в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников, %

- доля обучающихся общеобразовательных организаций 10-11 классов (групп) профильного обучения, принявших участие в мероприятиях федерального перечня олимпиад и конкурсов, %.

10. Развитие способностей у обучающихся с особыми образовательными потребностями

- доля обучающихся общеобразовательных организаций с особыми образовательными потребностями, принявших участие в школьном этапе всероссийской олимпиады школьников, %;

- доля обучающихся общеобразовательных организаций с особыми образовательными потребностями, принявших участие в мероприятиях регионального и федерального перечня олимпиад и конкурсов, %.

11. Учет педагогических работников, повысивших уровень профессиональных компетенций в области выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи

- наличие системы учета педагогов, прошедших обучение в области выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи;

- доля педагогов общеобразовательных организаций, прошедших обучение в области выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи, %;

- доля педагогов общеобразовательных организаций, принявших участие в мероприятиях (семинары, конференции, конкурсы, мастер-классы и т.п.), направленных на совершенствование работы по выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов у детей и молодежи, %.

12. Осуществление психолого-педагогического сопровождения способных детей и талантливой молодежи:

- количество проведенных обучающих мероприятий (семинары, вебинары, конференции и др.) по вопросам осуществления психолого-педагогического сопровождения способных детей и талантливой молодежи;
- доля педагогов общеобразовательных организаций, прошедших обучение по программам повышения квалификации, направленных на приобретение профессиональных компетенций по осуществлению психолого-педагогического сопровождения способных детей и талантливой молодежи, %;
- доля обучающихся общеобразовательных организаций, для которых осуществляется психолого-педагогическое сопровождение, от общего числа обучающихся, для которых разработан индивидуальный образовательный маршрут для обучающихся, проявивших выдающиеся способности, %.

**Методы сбора информации:** контент-анализ документов (отчетов образовательных организаций (в том числе отчетов о результатах самообследования), аналитические и статистические материалы МКУ ИМЦ, МБУ ДО «Дом детского творчества», результаты экспертной оценки образовательных условий и мониторинговых исследований на муниципальном уровне, социологический опрос/анкетирование.

**Методы обработки информации:** комплексный анализ, структурирование данных, автоматизированная обработка.

**Анализ результатов мониторинга:** результаты мониторинговых исследований анализируются в течение 1 месяца после проведения процедуры, комплексный анализ проводится ежегодно в июне-июле в рамках подготовки анализа результатов деятельности системы образования за учебный год. При проведении анализа устанавливаются факторы, влияющие на результаты деятельности отдельных образовательных организаций и муниципальной системы образования в целом.

**Адресные рекомендации по результатам анализа:** методические рекомендации для педагогических и руководящих работников образовательных организаций по вопросам повышения качества организации работы по выявлению и психолого-педагогическому сопровождению способных и талантливых детей и молодежи, адресные рекомендации для руководящих работников образовательных организаций по вопросу направления, методические рекомендации для руководящих работников образовательных организаций по вопросу организации обучения по индивидуальному учебным планам; адресные рекомендации для педагогов-психологов по эффективному использованию психодиагностического инструментария для выявления одаренности у детей, адресные рекомендации для педагогов дополнительного образования по проектированию ДООП с использованием дистанционных технологий/электронного обучения, методические рекомендации для руководящих работников образовательных организаций об использовании успешных практик и др.

**Управленческие решения:** приказы управления образования администрации муниципального образования



Абинский район о принятых управленческих решениях

**Анализ эффективности принятых мер:** эффективность принятых управленческих мер анализируется в конце учебного года, на основе результатов анализа корректируются основные направления деятельности управления образования и образовательных организаций на предстоящий период, проектируются краткосрочные и долгосрочные планы и программы по данному направлению.

### Комплексе мер и мероприятий

№	Меры, мероприятия	Сроки проведения	Ответственный исполнитель	Результат
1.3.1	Разработка и утверждение дорожной карты по развитию муниципальной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи в МО Абинский район	январь-март	Уривский Н.И. Гудкова Г.Е., Тарада Л.Б.	Приказ об утверждении рабочей группы, проект дорожной карты, приказ об утверждении дорожной карты
1.3.2	Организация участия учащихся общеобразовательных организаций в региональных этапах всероссийской олимпиады школьников	январь-февраль	Уривский Н.И. Гудкова Г.Е., Тарада Л.Б. Руководители ОО	Поощрение лучших учащихся и педагогов, повышение престижа успешной учебной деятельности, педагогической деятельности, общественное признание заслуг
1.3.3	Подготовка аналитических отчетов по результатам каждой оценочной процедуры	февраль май	Уривский Н.И. Гудкова Г.Е., Тарада Л.Б.	Составление и размещение на сайтах МО аналитических справок по результатам оценочных процедур различного уровня, подготовка приказа управления образования

1.3.4	Организация и проведение «профориентационных смен» для детей на базе организаций дополнительного образования и общеобразовательных школ.	март июнь июль август	Управление образования, МБУ ДО «ДДТ», МБУ ДО СЮТ	о принятии управленческих решений Создание условий для выявления и развития интереса к научно-исследовательской деятельности. Поощрение лучших учащихся и педагогов, повышение престижа успешной учебной и педагогической деятельности
1.3.5	Разработка адресных рекомендаций для различных субъектов образовательной деятельности (размещение на сайтах ОО, письма участникам образовательных отношений: ОО и др.)	март июнь	Уривский Н.И., Гудкова Г.Е., Тарада Л.Б.	Размещение на сайте с указанием ссылок информации о результатах оценки системы выявления и развития способностей и талантов у детей и молодежи
1.3.6	Проведение муниципальных мероприятий: - Олимпиада младших школьников по предметам естественно-научного цикла	апрель	Уривский Н.И., Гудкова Г.Е., Тарада Л.Б.	Участие учащихся и педагогов ОО района в мероприятии. Поощрение лучших учащихся и педагогов, повышение престижа успешной учебной деятельности, педагогической деятельности, общественное признание заслуг.

1.3.7	<p>Разработка и утверждение системы показателей эффективности и источников получения информации:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- по учету участников этапов региональных этапов (муниципальных, региональных этапов);</li> <li>- по учету иных форм развития образовательных достижений школьников (за исключением ВсОШ);</li> <li>- по охвату обучающихся дополнительным образованием;</li> <li>- по учету обучающихся по индивидуальным учебным планам;</li> <li>- по развитию способностей у обучающихся классов с углубленным изучением отдельных предметов, профильных (предпрофильных классов);</li> <li>- по развитию способностей у обучающихся с особыми образовательными потребностями;</li> <li>- по осуществлению межмуниципального, сетевого взаимодействия по вопросу выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи, в том числе с организациями ВО и ПОО;</li> <li>- по учету педагогических работников, повысивших уровень профессиональных компетенций в области выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи;</li> <li>- по осуществлению психолого-педагогического сопровождения</li> </ul>	май	Уривский Н.И., Гудкова Г.Е., Тарада Л.Б.	Приказ об утверждении системы показателей. получение информации для принятия решений по повышению уровня качества образования обучающихся
-------	--	-----	--	---

	способных детей и талантливой молодежи				Комплексный анализ по результатам всех оценочных процедур на августовском педагогическом совещании
1.3.8	Подготовка кластерного анализа по результатам оценочных процедур	июнь	Уривский Н.И., Гудкова Г.Е., Тарада Л.Б.		Распоряжения/приказы управления образования с перечнем мер по результатам анализа работы
1.3.9	Принятие конкретных мер, управленческих решений по результатам анализа работы, направленных на достижение поставленных целей с учетом выявленных проблемных областей	июль-август	Уривский Н.И., Гудкова Г.Е., Тарада Л.Б.		Организация качественной подготовки учащихся к муниципальной олимпиаде школьников по предметам
1.3.10	Разработка заданий школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников по предметам	август	Руководители районных МО, тьюторы		Протокол совещания управления образования, ОО
1.3.11	Муниципальные, школьные совещания по анализу эффективности принятых мер по вопросам выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи	август	Уривский Н.И., Гудкова Г.Е., Тарада Л.Б., руководители ОО		Приказы об утверждении
1.3.12	Разработка и утверждение пакета документов: - перечень муниципальных процедур по оценке системы выявления и развития способностей и талантов у детей и молодежи; - разработка и утверждение муниципальных	август	Уривский Н.И., Гудкова Г.Е., Тарада Л.Б.		

1.3.13	<p>регламентов/порядков проведения; - разработка и утверждение циклограммы проведения процедуры</p> <p>Проведение информационной-разъяснительной работы с родителями обучающихся по вопросам выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разработка и размещение информационных буклетов/инфографики по вопросам выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи на сайте муниципального органа и ОО;</li> <li>- проведение «горячих линий» по вопросам выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи</li> </ul>	сентябрь-май	Управление образования, МБУ ДО «ДДТ», МБУ ДО СЮТ, МКУ ДО ЦВР «Патриот», ОО	Информационные буклеты/инфографика - сайты управления образования, ОО.
1.3.14	<p>Проведение муниципальных мероприятий и муниципальных этапов Всероссийских мероприятий для учащихся ОО:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников по предметам естественно-научного цикла.</li> </ul>	ноябрь-декабрь	Уривский Н.И., Гудкова Г.Е., Тарада Л.Б.	<p>Участие учащихся и педагогов ОО района в заявленном мероприятии.</p> <p>Поощрение лучших учащихся и педагогов, повышение престижа успешной учебной деятельности, педагогической деятельности, общественное признание заслуг.</p>

					Повышение результативности участия в региональном этапе всероссийских мероприятий для обучающихся
1.3.15	Информирование ОО о региональном календаре интеллектуальных и массовых мероприятий для обучающихся ОО	декабрь	Уривский Н.И., Гудкова Г.Е.	Участие учащихся и педагогов ОО района в мероприятиях	
1.3.16	Организация олимпиадного движения, конкурсов, конференций, проектно-исследовательской деятельности в ОО и муниципальном образовании и информирование об их проведении	в течение года	Уривский Н.И., Гудкова Г.Е., ответственные в ОО	Повышение престижа образования, формирование положительной мотивации к участию в олимпиадах, конкурсах, конференций учащихся	
1.3.17	Организация профессиональных конкурсов, направленных на выявление мастерства педагогов, работающих с одаренными и талантливыми детьми и молодежью	в течение года	Уривский Н.И., Гудкова Г.Е., руководители ОО	Приказы УО	
1.3.18	Организация качественной подготовки учащихся, показавших высокие результаты обучения, к участию в муниципальных и региональных турах олимпиад и конкурсов	в течение года	Руководители ОО	Увеличение количества учащихся, принявших участие в школьном, муниципальном, региональном и заключительном этапе ВсОШ	
1.3.19	Организация участия обучающихся общеобразовательных организаций в	в течение года	Управление образования,	Создание условий для выявления и развития	

	массовых всероссийских и международных интеллектуальных и творческих конкурсов			МБУ ДО «ДДТ», ОО	интереса к школьным предметам
1.3.20	Принятие мер по стимулированию и поощрению как способных детей, так и педагогов, работающих с ними	в течение года по результатам анализа		Уривский Н.И., Гудкова Г.Е., Тарада Л.Б.	Приказы, решения совещаний с перечнем мер по результатам
1.3.21	Принятие мер по развитию дополнительного образования в МО	в течение учебного года		Управление образования, МБУ ДО «ДДТ», МБУ ДО СЮТ, МКУ ДО ЦВР «Патриот»	Приказы ОО
1.3.22	Межведомственное взаимодействие по работе с одаренными детьми (образование, культура, спорт, молодежная политика)	в течение учебного года		Управление образования, МБУ ДО «ДДТ», МБУ ДО СЮТ, МКУ ДО ЦВР «Патриот»	договор о сетевом взаимодействии
1.3.23	Обеспечение профессионального роста педагогических кадров через организацию и проведение научно-практических конференций, семинаров, мастер-классов, творческих лабораторий, иных мероприятий	в течение года		Управление образования, МБУ ДО «ДДТ», ОО	повышение квалификации
1.3.24	Организация повышения квалификации (профессиональной переподготовки) учителей для работы с одаренными и талантливыми детьми	в течение года		МКУ «ИМЦ ДПО»	план график КПК
1.3.25	Принятие управленческих решений по результатам анализа	в течение года		Уривский Н.И., Гудкова Г.Е., Тарада Л.Б.	приказ, решение по итогам совещания или заседания, протоколы

				собраний управления образования
1.3.26	Внедрение в деятельность ОО методологии (целевой модели) наставничества, в том числе с применением лучших практик	в течение года	МБУ ДО «ДДТ», ОО	Приказ, положение

#### 1.4. Система работы по самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся

##### Цели:

##### Цели первого уровня:

- создание условий для совершения осознанного выбора дальнейшей траектории обучения выпускниками уровня основного общего образования;
- повышение эффективности профилитации на уровне среднего общего образования.

##### Цели второго уровня:

- Ц-1. Обеспечение информированности обучающихся начального общего и основного общего образования об особенностях различных сфер профессиональной деятельности;
  - Ц-2. Выявление предпочтений обучающихся на уровне основного общего образования в области профессиональной ориентации;
  - Ц-3. Сопровождение профессионального самоопределения обучающихся основного общего образования (в том числе обучающихся с ОВЗ);
  - Ц-4. Обеспечение информированности обучающихся на уровне среднего общего образования об особенностях различных сфер профессиональной деятельности;
  - Ц-5. Выявление предпочтений обучающихся на уровне среднего общего образования в области профессиональной ориентации;
  - Ц-6. Сопровождение профессионального самоопределения обучающихся на уровне среднего общего образования (в том числе обучающихся с ОВЗ);
  - Ц-7. Создание условий для профессионального становления;
  - Ц-8. Удовлетворение потребности в кадрах на основе анализа рынка труда региона.
- Реалистичность достижения стратегических целей (целей первого уровня), а также целей второго уровня, указанных в муниципальной концепции по самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся в Абинском районе на 2023 — 2025 годы, определяется сформулированной многоуровневой системой задач (задачи муниципального уровня, а также уровня образовательных организаций).



### **Система задач по реализации целей второго уровня:**

1. Регулярное информационное освещение ключевых событий по профессиональной ориентации обучающихся в средствах массовой информации и Интернет-ресурсах;
2. Использование ресурсов платформы "Профнавигатор";
3. Информационное сопровождение федеральных, региональных, муниципальных проектов, направленных на профориентацию и профессиональное самоопределение обучающихся;
4. Организация и проведение совещаний, консультаций для представителей ОО по вопросам организации и проведения мероприятий профориентационной направленности;
5. Информирование образовательных организаций о наличии банка диагностических методик по выявлению предпочтений обучающихся в области профессиональной ориентации;
6. Проведение профессиональной диагностики обучающихся;
7. Организация и проведение для педагогов образовательных организаций мероприятий по вопросам организации непрерывного сопровождения профессионального самоопределения;
8. Организация и проведение совещаний, консультаций для представителей образовательных организаций по вопросам организации и проведения мероприятий профориентационной направленности «Билет в будущее», «Школу профессий».

### **Показатели:**

П-1. Проведение ранней профориентации обучающихся:

- 1.1. Доля обучающихся, охваченных проектом «Билет в будущее»;
- 1.2. Доля обучающихся, принявших участие в цикле уроков «ПроеКТОрия».

П-2. Выявление предпочтений обучающихся на уровне основного общего образования в области профессиональной ориентации:

- 2.1. Доля обучающихся, прошедших профессиональную диагностику;
- 2.2. Доля обучающихся 9-х классов, прошедших профессиональную диагностику и продолживших обучение в учреждениях среднего профессионального образования или профильных классах в соответствии с выявленными профессиональными предпочтениями.

П-3. Сопровождение профессионального самоопределения обучающихся на уровне основного общего образования (в том числе обучающихся с ОВЗ):

- 3.1. Доля обучающихся, охваченных психолого-педагогической поддержкой, консультационной помощью по вопросам профессиональной ориентации.

П-4. Выбор профессии обучающимися на уровне основного общего образования:

- 4.1. Доля выпускников 9-х классов, поступивших в учреждения среднего профессионального образования в соответствии с профилем предметов, выбранных для прохождения ГИА;
- 4.2. Доля выпускников 9-х классов, поступивших в учреждения среднего профессионального образования в соответствии с выявленными профессиональными предпочтениями.
- П-5. Выявление предпочтений обучающихся на уровне среднего общего образования в области профессиональной ориентации:
- 5.1. Доля обучающихся 10-11-х классов, прошедших профессиональную диагностику;
- 5.2. Доля учащихся 10-х классов, обучающихся по профилю, соответствующему выявленному в ходе диагностики профессиональным предпочтениям.
- П-6. Сопровождение профессионального самоопределения обучающихся на уровне среднего общего образования (в том числе обучающихся с ОВЗ):
- 6.1. Доля обучающихся 10-11-х классов, охваченных психолого-педагогической поддержкой, консультационной помощью по вопросам профессиональной ориентации.
- П-7. Выбор профессии обучающимися на уровне среднего общего образования:
- 7.1. Доля обучающихся 10-11-х классов, прошедших профессиональные пробы в организациях среднего профессионального, высшего образования и на производстве;
- 7.2. Доля обучающихся 10-11-х классов с ОВЗ, детей-инвалидов – участников национального чемпионата по профессиональному мастерству в общей численности обучающихся 10-11-х классов с ОВЗ, детей -инвалидов.
- П-8. Эффективность профориентационной работы в профильных классах:
- 8.1. Доля обучающихся, выбравших для сдачи ГИА по образовательным программам среднего общего образования учебные предметы, излучавшиеся на профильном уровне.
- П-9. Успешность зачисления в вуз в соответствии с выбранным профилем:
- 9.1. Доля выпускников 11-х классов, поступивших в ВУЗ в соответствии с выбранным профилем;
- 9.2. Доля выпускников 11-х классов, поступивших в учреждения высшего образования, расположенные на территории Краснодарского края, в соответствии с выбранным профилем обучения.
- П-10. Учёт обучающихся с ОВЗ, поступивших в профессиональные образовательные организации:
- 10.1 Доля обучающихся 9-х и 11-х классов с ОВЗ, поступивших в профессиональные образовательные организации.
- П-11. Учёт обучающихся, поступивших в профессиональные образовательные организации своего района, края:
- 11.1. Доля обучающихся 9-х и 11-х классов, поступивших в профессиональные образовательные организации своего района, края.

П-12. Соответствие выбранных обучающихся профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования специальностям потребностям рынка труда:

12.1. Доля выпускников 11-х классов, поступивших в ВУЗы по направлениям: техническое, аграрное, медицинское, педагогическое;

12.2. доля выпускников 11-х классов, обучающихся по целевому направлению и трудоустроенных по профилю обучения.

**Методы сбора информации:** заполнение информации через веб-интерфейс в системе электронных таблиц, статистические отчеты ОО-1, анализ результатов от образовательных организаций, социологический опрос/анкетирование.

**Методы обработки информации:** комплексный анализ, структурирование данных, автоматизированная обработка.

**Анализ результатов мониторинга:** результаты мониторинговых исследований анализируются в течение 1 месяца после проведения процедуры, комплексный анализ проводится ежегодно в июне-июле в рамках подготовки анализа результатов деятельности системы образования за учебный год. При проведении анализа устанавливаются факторы, влияющие на результаты деятельности отдельных образовательных организаций и муниципальной системы образования в целом.

**Адресные рекомендации по результатам анализа:** методические рекомендации для педагогических и руководящих работников образовательных организаций по вопросам самоопределения и профессиональной ориентации и психолого-педагогическому сопровождению, адресные рекомендации для руководящих работников образовательных организаций по данному направлению, методические рекомендации для руководящих работников образовательных организаций по вопросу организации обучения по индивидуальному учебным планам; адресные рекомендации для педагогов-психологов по эффективному использованию психодиагностического инструментария, методические рекомендации для руководящих работников образовательных организаций об использовании успешных практик и др.

**Управленческие решения:** приказы управления образования администрации муниципального образования Абинский район о принятых управленческих решениях

**Анализ эффективности принятых мер:** эффективность принятых управленческих мер анализируется в конце учебного года, на основе результатов анализа корректируются основные направления деятельности управления образования и образовательных организаций на предстоящий период, проектируются краткосрочные и долгосрочные планы и программы по данному направлению.

**Комплекс мер и мероприятий**

Организационно-методическое обеспечение			
	ежемесячно	Рожик Л.Г., руководители ОО	график классных часов
1.4.1	Разработка и утверждение графика проведения профориентационных классных часов в школах Абинского района	ежеквартально	совместный мероприятий план
1.4.2	Разработка графиков выезда Мобильного центра занятости в ОО с целью проведения профориентационного компьютерного тестирования.	ГКУ КК Абинского района, руководители ОО	ЦЗН
1.4.3	Разработка и согласование графика проведения общешкольных собраний родителей учащихся 9-11 классов с целью информирования о положении на рынке труда и выбора детьми востребованных на рынке труда профессии и специальностей	ГКУ КК Абинского района, управление образования	ЦЗН график собраний
1.4.4	Проведение мероприятий по обмену опытом по содействию профессиональному самоопределению и занятости учащихся, включая обучающихся и выпускников общеобразовательных организаций общего и профессионального образования, на совместных семинарах, совещаниях, конференциях	управление образования, руководители ГКУ КК Абинского района	ОО, ЦЗН семинар-совещание, протокол совещания
<b>Информационное сопровождение</b>			
1.4.5	Информирование обучающихся и выпускников общего образования о	управление образования, ГКУ КК	информационная справка

	положений на рынке труда Краснодарского края		ЦЗН района ГКУ Абинского района, управление образования, руководители ОО	ЦЗН Абинского района	памятки
1.4.6	Разработка, тиражирование и распространение информационных материалов, методических пособий по содействию профессиональному самоопределению и занятости молодежи, включая учащихся и выпускников общего образования	в течение периода		ГКУ Абинского района	информационная справка, инструкции
1.4.7	Информирование учащихся и выпускников общего образования о возможности трудоустройства на территории района, края через Интерактивный портал и общероссийскую базу вакансий «Работа в России» (trudvsem.ru)	в течение периода		ГКУ Абинского района	
1.4.8	Апробация и распространение лучших практик организации профильного обучения с использованием ресурсов организаций общего, профессионального, высшего и дополнительного образования, а также предприятий муниципальных образований по актуальным профилям.	ежегодно	Управление образования, учреждения среднего профессионального образования, ГКУ Абинского района	Управление образования, среднего профессионального образования, ГКУ Абинского района	мастер-класс, аналитическая справка
<b>Организация и проведение мероприятий</b>					
1.4.9	Проведение (профориентационных) смен для учащихся с использованием кадровых ресурсов и материально-	каникулы	Управление образования, руководители ОО,	Управление образования, руководители ОО,	план проведения смен, анализ мероприятий

	технической базы ПОО, ООВО, предприятий в каникулярный период, в том числе с учащимися с ОВЗ		учреждения среднего профессионального образования, ГКУ КК ЦЗН Абинского района	
1.4.10	Предоставление учащимся возможности одновременно с получением среднего общего образования в ОО пройти профессиональную подготовку по выбранным ими профессиям, в том числе с использованием инфраструктуры ЦОПП, в том числе с учащимися с ОВЗ	ежегодно	Управление образования, руководители ОО, учреждения среднего профессионального образования	договор о сетевом взаимодействии, анализ участия
	Проведение профориентационных классных часов и индивидуальных консультаций с обучающимися в соответствии с планом	в течение периода	руководители ОО	план мероприятий, анализ
1.4.11	Организация и проведение ярмарок вакансий и учебных рабочих мест для выпускников учреждений общего образования, включая тестирование обучающихся на определение профессиональных склонностей и интересов.	В соответствии с графиком проведения ярмарок вакансий	ГКУ КК ЦЗН Абинского района	приказ об участии
1.4.12	Проведение краевой ярмарки вакансий «Ты нужен Кубани!» с целью трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время.	ежегодно 1 июня	руководители ОО, ГКУ КК ЦЗН Абинского района	приказ об участии

1.4.13	Организация и проведение для обучающихся 10 и 11 классов профориентационных классных часов «Профессии, которые мы выбираем» с привлечением работодателей, представителей организаций профессионального образования, родительской общности.	1 раз в полугодие	руководители управления образования	ОО, план мероприятий
1.4.14	Организация для обучающихся 5 – 8 классов профориентационных экскурсий на стабильно работающие и перспективные предприятия.	в течение периода	руководители ОО	план экскурсий проведения
1.4.15	Проведение единого урока профориентации для обучающихся 9–11 классов учреждений общего образования «Мое образование - Моя профессия - Моя карьера» с целью построения личных профориентационных планов.	апрель, ежегодно	управление образования, руководители ОО	приказ о проведении
1.4.16	Профориентационная акция «Твой шанс» с одновременным выездом Мобильных центров занятости населения в отдаленные территории района, с целью проведения профориентационного компьютерного тестирования и предоставления обучающимся государственной услуги по профессиональной ориентации с получением заключения о возможных направлениях профориентационного	ежегодно, 2 полугодие	ГКУ КК ЦЗН Абинского района	приказ об участии

	обучения и профессиональной деятельности			протокол проведения собрания
1.4.17	Проведение общешкольных собраний родителей обучающихся выпускных классов «Билет в будущее» с целью информирования о положении на рынке труда и выбора детьми востребованных на рынке труда профессий и специальностей.	ежегодно, март, ноябрь	Управление образования, ГКУ КК ЦЗН Абинского района	
1.4.18	Привлечение работодателей к профориентационной работе (организация профориентационных экскурсий на производство) и формирование на интерактивном портале реестра профориентационных экскурсионных программ	в течение периода	руководители управления образования	приказ об участии
1.4.19	Психолого-педагогическое сопровождение профессионального самоопределения обучающихся, поддержки трудоустройства, адаптации и профессионального роста в соответствии с требованиями краевого рынка труда (индивидуальные и групповые консультации)	в течение периода	руководители ОО	план мероприятий
1.4.20	Профориентационное сопровождение и организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время в рамках	в течение периода	управление образования, руководители ОО, ГКУ КК ЦЗН Абинского района	анализ



	государственной программы «Содействие занятости населения», утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 16 ноября 2015 года № 1036.			
<b>Сетевое взаимодействие</b>				
1.4.21	Координация работы по заключению договоров о сотрудничестве с учреждениями дополнительного образования, среднего и высшего профессионального образования	сентябрь	управление образования, руководители ОО	заключение договоров
1.4.22	Расширение сотрудничества с новыми социальными партнерами в области образовательной и информационной деятельности	весь период	управление образования, руководители ОО	договоры о сотрудничестве
1.4.23	Информирование учащихся ОО об образовательных услугах, предоставляемых профессиональными образовательными учреждениями района, края	весь период	управление образования, руководители ОО	информационные письма
1.4.24	Проведение классных часов, бесед, диспутов и других мероприятий по профессиональному самоопределению выпускников	весь период (по планам профориентационной работы ОО)	Руководители ОО	протоколы проведения мероприятий

1.4.25	Участие учащихся с ОВЗ в профориентационных конкурсах, мастер-классах, пробах,	ОВЗ	в	планам профориентационной работы (ОО)	Руководители ОО	анализ
1.4.26	Включение в учебные планы ОО (8-11 классы) курсов профориентационной направленности (элективные курсы, спецкурсы)			весь период	Руководители ОО	анализ учебных планов
1.4.27	Разработка и реализация программ элективных курсов предпрофильной подготовки обучающихся			весь период	Руководители ОО	анализ реализации
1.4.28	Разработка модуля программы воспитания по профориентационной работе			Август- сентябрь	Руководители ОО	программа
1.4.29	Организация мероприятий по ранней профориентации обучающихся (6-14 лет)			весь период	Руководители ОО	приказ
1.4.30	Обеспечение участия учащихся 2-11 классов во Всероссийских открытых онлайн-уроках на портале «Проектория»			весь период	Руководители ОО	приказ, анализ участия
1.4.31	Обеспечение участия учащихся в конкурсных мероприятиях профориентационной направленности: чемпионат «Молодые профессионалы» (Worldskills Russia), конкурс «Профессия, которую я выбираю», конкурс «Большая перемена», чемпионат Абилитикс и др.			весь период	Руководители ОО	анализ участия

1.4.32	Обеспечение участия учащихся 8-11 классов в днях «открытых дверей» и других мероприятиях профориентационной направленности, проводимых профессиональными образовательными учреждениями	весь период	управление образования, руководители ОО	информационные письма
1.4.33	Организация и проведение встреч представителей образовательных учреждений среднего профессионального и высшего профессионального образования с учащимися 8-11 классов и их родителями (законными представителями)	весь период	управление образования, руководители ОО	план мероприятий
1.4.34	Организация (в рамках мероприятий, посвященных профессиональным праздникам) профориентационных акций с привлечением работников предприятий, профессиональных организаций высшего образования, ветеранов труда, обучающихся и их родителей	весь период	управление образования, руководители ОО	протокол проведения
1.4.35	Организация профориентационных экскурсий на предприятия района	весь период	управление образования, руководители ОО	план
1.4.36	Проведение встреч «Час с профессионалом»	весь период	управление образования, руководители ОО	приказ

1.4.37	Анкетирование выпускников с целью выявления их профессиональной ориентации, профессионального самоопределения после окончания школы через платформу «Билет в будущее»	весь период	управление образования, руководители ОО	анализ
1.4.38	Проведение психологического тестирования учащихся по профориентации	весь период	управление образования, руководители ОО	анализ
1.4.39	Заключение договоров о сетевом взаимодействии с иными учреждениями и предприятиями по вопросам организации профориентационной работы	весь период	управление образования, руководители ОО	договор
1.4.40	Проведение мероприятий по стимулированию заключения договоров о целевом поступлении в образовательные организации, профессионального образования, образовательные организации высшего образования с выпускниками	весь период	управление образования, руководители ОО	совещание
1.4.41	Информационно- организационное сопровождение работы «по целевому поступлению» выпускников в высшие профессиональные учреждения	весь период	управление образования, руководители ОО	анализ
1.4.42	Мониторинг трудоустройства выпускников ОО	Май - август (предварительные сведения) Сентябрь	руководители ОО	анализ

1.4.43	Разработка адресных методических рекомендаций для различных категорий педагогических работников	весь период	управление образования, руководители ОО	приказ
1.4.44	Реализация мероприятий, корректирующих управленческих решений, направленных на повышение качества организационной работы	весь период	управление образования, руководители ОО	приказ
1.4.45	Аналитический отчет о развитии системы профориентации в муниципалитете.	Ежегодно	Управление образования, руководители ОО	Аналитическая справка

## Часть 2. Механизмы управления качеством образовательной деятельности

### 2.1. Система мониторинга эффективности руководителей всех образовательных организаций

**Цель:** выявить руководителей с высокой эффективностью деятельности с целью распространения лучших практик **Актуальность цели (проблемы, на решение которых направлена цель):** рост доли руководителей ОО с низким уровнем сформированности профессиональных компетенций, отсутствие системы работы с лицами, имеющими небольшой опыт работы, а также зачисленными в резерв управленческих кадров, низкий уровень мотивации работников системы образования к выполнению административных функций.

Мониторинг является объективной оценкой профессиональной компетенции, эффективности и результативности деятельности руководителей ОО. Таким образом, благодаря его результатам повышается уровень правовой грамотности руководителей ОО.

**Задачи:** Повышение качества управленческой деятельности руководителей ОО.  
Формирование и использование кадрового резерва управленческих кадров.  
Подготовка школьных управленческих команд.

#### Показатели:

Показатели разделены на 5 блоков, каждый из которых имеет свою характеристику:

1. По качеству управленческой деятельности:

- наличие внутренней системы оценки качества образования;
- наличие графиков оценочных процедур;
- наличие мониторинга эффективности руководителей ОО.

Соответствие показателей обособленной цели: качество управленческой деятельности напрямую зависит от профессионализма руководителя и специалистов ООО.

2. По результатам обучения:

- результаты проведения основного государственного экзамена, единого государственного экзамена.

Соответствие показателей обособленной цели: результаты обучения покажут усвоенные знания, умения, навыки и сформированные компетенции у обучающихся.

3. По формированию резерва управленческих кадров:

- наличие резерва управленческих кадров.

Соответствие показателей обособленной цели: формирование резерва управленческих кадров связано с развитием кадрового потенциала в ООО Абинского района.

4. По подготовке школьных управленческих команд.

- наличие резерва управленческих кадров.

Соответствие показателей обособленной цели: выявление и подготовка школьных управленческих команд способствуют развитию системы управления в ООО.

5. По другим направлениям оценки управленческих механизмов:

- наличие внутренней системы оценки качества образования;

- отсутствие общеобразовательных организаций, имеющих низкие образовательные результаты обучающихся.

#### **Методы сбора информации:**

В рамках мониторинга применяются разнообразные методы сбора данных:

аудит документального обеспечения обеспечения решения имеющейся проблемы (т.е. полноты состава). Кроме того, качества их исполнения и достаточности для решения имеющейся проблемы (т.е. полноты состава). Кроме того, немаловажным направлением аудита является установление непротиворечивости представленных документов, согласованность и преемственность их содержания. Аудит проводится, как правило, в отношении документов, размещенных на официальных сайтах (если их содержание не имеет ограничений доступа): положения, приказы, распоряжения, отчеты, свидетельства и др. Аудит проводится в плановом режиме и включает фиксацию выявленных нарушений в протоколе. Данный метод используется в рамках всех мониторингов и в отношении всех коллективных организаций: управления образования администрации муниципального образования Абинский район, МКУ «ИМЦ ДПО», ООО;

анализ результатов деятельности - направлен на проведение исследования представленных продуктов в виде данных о результатах оценочных процедур обучающихся, работ педагогов и администраций школ, выполненных в рамках диагностики профессиональных компетенций, профессиональных портфолио педагогических работников, свидетельства

персональных и коллективных достижений образовательной системы Абинского района и др. В рамках анализа учитываются параметры и характеристики данных, содержание материалов, статус представленных документов. В зависимости от модели мониторинга результаты анализа отражаются в отчете или фиксируются в принятой системе регистрации. Данный метод сбора информации используется во всех видах мониторинга;

экспертиза - состоит в оценке параметров определенных процессов или результатов на основе профессионального опыта специалиста, обладающего высоким уровнем профессионализма и авторитетом в данной области. Экспертизе подвергаются разработанные документы (планы или программы работы, отчеты, результаты самообследования и др.), профессиональная деятельность и ее продукты, мероприятия и т.д. Данный метод сбора информации используется в рамках всех мониторингов.

#### **Методы обработки информации:**

классификация — это метод распределения исследуемых объектов и явлений по классам (группам, совокупностям), различающимся между собой определенными признаками; объекты объединяются в классы (группируются) на основе сходства;

группировка - представляет собой распределение результатов сводки на однородные группы по существенным признакам и определенным правилам. Группировка - позволяет выявить характерные свойства групп явлений и процессов, обнаружить закономерности их развития. Данный метод используется для фиксации определенного качества, выявленного в ходе мониторинга, что позволяет комплексно применить к установленной группе технологический аппарат для обеспечения повышения качества функционирования;

обобщение - метод установления общих признаков исследуемого в мониторинге явления. Данный метод позволяет сделать вывод, выразить основные результаты в общем положении, придать общее значение чему-либо. В рамках мониторинга метод позволяет формулировать прогнозы будущих изменений, учитывая схожие условия и характеристики объектов;

сопоставление - метод сравнения объектов (явлений, идей, результатов мониторинга и т.д.), выделение в них общего и различного с целью классификации. Данный метод используется при определении преимуществ субъектов мониторинга выстраивания рейтингов по параметрам;

ранжирование - метод упорядочения данных по возрастанию или убыванию значений величин. Данный метод применяется при установлении крайних и медианных значений проявления изучаемого показателя, позволяет оценить объем мер по улучшению сложившейся ситуации;

расчет доли от общего числа - метод вычисления процентного соотношения повторений зафиксированного события общей совокупности событий данного класса.

#### **Анализ результатов мониторинга:**

направлен на оценку и последующий анализ эффективности принятого комплекса мер и управленческих решений, направленных на совершенствование системы мониторинга эффективности руководителей ООО Абинского района.

**Адресные рекомендации по результатам анализа:**

методические рекомендации для руководящих работников ООО по актуальным вопросам совершенствования системы управления в соответствии с установленными показателями эффективности деятельности, адресные рекомендации для работников системы образования, включенных в кадровый резерв по вопросам совершенствования профессионального мастерства, адресные методические рекомендации по совершенствованию работы с кадрами в целях повышения их профессиональных компетенций, адресные методические рекомендации по вопросам совершенствования образовательного процесса для детей с ОВЗ и детей-инвалидов, методические рекомендации для руководящих работников по вопросам применения успешных управленческих практик и др.

**Управленческие решения:**

приказы управления образования о принятых управленческих решениях, методические и иные материалы, разработанные с учетом анализа результатов мониторинга показателей

**Анализ эффективности принятых мер:**

эффективность принятых управленческих мер анализируется, на основе результатов анализа корректируются основные направления деятельности управления образования и ООО на предстоящий период, проектируются краткосрочные и долгосрочные планы и программы по данному направлению.

**Комплексе мер и мероприятий**

№	Меры, мероприятия	Сроки проведения	Ответственный исполнитель	Результат
2.1.1	Разработка и утверждение показателей мониторинга эффективности руководителей: - дошкольных и общеобразовательных организаций; - ООО дополнительного образования	февраль	<u>Марукян Е.Г.</u>	Приказ управления образования
2.1.2	Проведение мониторинга показателей эффективности руководителей дошкольных и общеобразовательных организаций;	Ежегодно Декабрь март Февраль	Марукян Е.Г. Юник О.А Осадча Е.Н.	Приказ управления образования



	- образовательных организаций дополнительного образования.				
2.1.3	Проведение мониторинга эффективности руководителей дошкольных и общеобразовательных организаций; -ОО дополнительного образования	Ежегодно Декабрь март Февраль	Марукян Е.Г. Юник О.А Осадча Е.Н.	Аналитические справки по направлениям	
2.1.4	Подготовка адресных рекомендаций по итогам анализа результатов мониторинга показателей эффективности руководителей ОО.	Ежегодно Декабрь март Февраль	Марукян Е.Г. Юник О.А Осадча Е.Н.	Адресные рекомендации	
2.1.5	Проведение совещаний по вопросам оценки эффективности руководителей ОО.	Постоянно, 1 раз в полугодие	Марукян Е.Г. Юник О.А Осадча Е.Н.	План проведения совещания, решение совещания	
2.1.6	Проведение мероприятий по повышению эффективности деятельности руководителей ОО в соответствии с рекомендациями, полученными в ходе анализа эффективности руководителей ОО: - проведение профессиональных конкурсов для руководителей ОО; - реализация адресных программ повышения квалификации руководителей ОО; - организация стажировочной деятельности для руководителей ОО по вопросам управления качеством образования на базе ОО; организация сетевого взаимодействия и др.	В течение года (по отдельному плану)	Уривский Н.И. Ефименко М.Е.	Приказы управления образования о проведении мероприятий. Планы проведения	

2.1.7	Актуализация кадрового резерва руководителей всех ОО	Май	Цуркан К.Г.	Приказ управления образования
2.1.8	Организация процедуры аттестации руководителей ОО на соответствие занимаемой должности	в течение года по графику	Ефименко М.Е.	Приказ управления образования, график
2.1.9	Повышения квалификации руководителей ОО по актуальным вопросам развития системы образования	в течение года	Ефименко М.Е.	Приказ управления образования. План-график ПК
2.1.10	Принятие управленческих решений по итогам работы	Ежегодно, август	Управление образования	Приказ управления образования
2.1.11	Проведение анализа эффективности принятых мер	Ежегодно, октябрь	Управление образования	Решение коллегии УО
2.1.12	Активизация участия административных работников ОО в вебинарах, онлайн-семинарах, профессиональных онлайн-сообществах и др. современных формах повышения квалификации	в течение года	МКУ «ИМЦ ДПО»	Приказ управления образования, письма управления образования, МКУ «ИМЦ ДПО»
2.1.13	Организация постоянно действующих семинаров на муниципальном уровне: для руководителей ОО по актуальным вопросам развития системы образования, трансляции продуктивного управленческого опыта; «Школа начинающего руководителя»	в течение года	Марукян Е.Г. Уривский Н.И. Ефименко М.Е.	Приказы управления образования о проведении мероприятий Планы проведения
2.1.14	Разработка методических рекомендаций для руководителей работников ОО по актуальным вопросам управления деятельностью, организации	в течение года	Марукян Е.Г. Уривский Н.И. Ефименко М.Е.	Приказ управления образования, письмо управления образования, МКУ «ИМЦ ДПО»

	образовательного процесса				
2.1.15	Определение кураторов из числа действующих опытных руководителей ООО муниципального топа	сентябрь	Марукян Е.Г.	Приказ управления образования	
2.1.16	Проведение независимой оценки качества образовательной деятельности на муниципальном уровне	ноябрь	Ефименко М.Е.	Аналитический отчёт по результатам сбора, обобщения и анализа информации о качестве условий осуществления образовательной деятельности ООО	
2.1.17	Разработка адресных методических рекомендаций для различных категорий руководящих работников системы по результатам мониторинга показателей	в течение года	Марукян Е.Г. Уривский Н.И. Ефименко М.Е.	Приказ управления образования, письмо управления образования, МКУ «ИМЦ ДПО»	
2.1.18	Реализация корсктирующих мероприятий, принятие управленческих решений, направленных на повышение качества управления в ООО	в течение года	Марукян Е.Г. Уривский Н.И. Ефименко М.Е.	Приказ управления образования, письмо управления образования, МКУ «ИМЦ ДПО»	
<b>2.2. Система обеспечения профессионального роста педагогических работников</b>					
<p><b>Основная цель:</b> обеспечение профессионального развития педагогических работников, создание и внедрение механизмов адресной поддержки педагоги совершенствование их профессионального мастерства как основного фактора повышения качества образования в муниципальном образовании.</p> <p><b>Реализация Системы предусматривает также достижение следующих целей:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) выявление профессиональных дефицитов педагогических работников;</li> <li>2) совершенствование предметных компетенций педагогических работников;</li> <li>3) построение индивидуальных маршрутов непрерывного развития профессионального мастерства педагогических работников;</li> <li>4) профессиональная переподготовка по образовательным программам педагогической направленности;</li> <li>5) развитие цифровой образовательной среды;</li> <li>6) вовлечение педагогов в экспертную деятельность;</li> </ol>					

- 7) проведение профилактики профессионального выгорания педагогов;
- 8) формирование методического актива;
- 9) осуществление научно-методического сопровождения педагогических работников;
- 10) поддержка молодых педагогов/реализация программ наставничества педагогических работников;
- 11) организация сетевого взаимодействия педагогов (методических объединений, профессиональных сообществ педагогов) на муниципальном и региональном уровнях;
- 12) анализ состояния и результатов деятельности методических объединений и/или профессиональных сообществ педагогов;

13) выявление кадровых потребностей в ОО;

14) развитие кадрового потенциала в ОО.

**Актуальность цели** (проблемы, на решение которых направлена цель): низкий уровень организации работы по обобщению и ретрансляции продуктивного педагогического опыта (в том числе снижение активности педагогических работников по организации общения опыта работы), отсутствие системного подхода в организации работы с молодыми педагогами, низкий уровень активности участия педагогических и руководящих работников в деятельности региональных и сетевых профессиональных ассоциаций и объединений, отсутствие в ОО практики разработки и реализации персональных траекторий профессионального развития педагогов, недостаточное развитие форм взаимообучения работников системы образования, отсутствие в ОО системы наставничества как формы методической поддержки педагогических работников.

**Показатели:**

- доля педагогов, прошедших диагностику профессиональных дефицитов, от общего количества педагогов;
- доля педагогов по каждому из видов дефицитов;
- количество проектов (программ) по поддержке молодых педагогов, реализуемых на муниципальном уровне;
- доля молодых педагогов, охваченных мероприятиями в рамках проектов (программ) по поддержке молодых педагогов, от общего числа молодых педагогов, реализуемых в ОО;
- наличие (количество) программ наставничества, реализуемых в ОО;
- доля педагогов-методистов, участвующих в программах наставничества, от общего числа педагогов;
- доля молодых педагогов, сопровождаемых педагогами-методистами;
- наличие муниципальной программы поддержки методических объединений, профессиональных сообществ педагогов;
- доля педагогов, включенных в сетевые сообщества, от общего числа педагогов;
- количество методических объединений/профессиональных сообществ педагогов.

**Методы сбора информации:** контент-анализ документов (отчетов ООО (в том числе отчетов о результатах самообследования ООО), материалов муниципальной методической службы, аналитических и статистических материалов районных методических объединений, аналитических материалов по результатам мониторинговых исследований регионального и федерального уровней, результатам независимой оценки качества предоставляемых образовательных услуг), открытые статистические данные (в том числе региональной статистики), данные, размещенные на официальном сайте ООО в информационно-коммуникационной сети Интернет, мониторинговые исследования на муниципальном уровне, тестирование/социологический опрос (контекстные данные ООО).

**Методы обработки информации:** комплексный анализ, структурирование данных, автоматизированная обработка.

**Мониторинг показателей:** мониторинг показателей проводится в течение учебного года в соответствии с планом деятельности управления образования и МКУ «ИМЦ ДПО». По результатам мониторинга принимаются соответствующие управленческие решения.

**Анализ результатов мониторинга:** результаты мониторинговых исследований анализируются в течение 1 месяца после проведения процедуры, комплексный анализ проводится ежегодно в июле-августе в рамках подготовки анализа результатов деятельности системы образования за учебный год. При проведении анализа используются элементы кластеризации, устанавливаются факторы, влияющие на результаты отдельных ООО, отдельных категорий педагогических работников, муниципальной системы образования в целом.

**Адресные рекомендации:** методические рекомендации для педагогических работников ООО по актуальным вопросам совершенствования качества образования образовательного процесса, адресные методические рекомендации специалистам по вопросам совершенствования образовательного процесса для детей с ОВЗ и детей-инвалидов, методические рекомендации для руководителей образовательного процесса для детей с ОВЗ и детей-инвалидов, педагогических кадров в соответствии с требованиями профессиональных стандартов для отдельных категорий педагогических работников, адресные рекомендации для заместителей директоров (методистов) по методической работе по вопросам организации системы наставничества в ООО, методические рекомендации для различных категорий педагогических работников по вопросам применения успешных педагогических практик и др.

Методические рекомендации рассматриваются на заседаниях коллегияльных органов и (или) профессиональных сообществ, направляются участникам образовательных отношений, размещаются на официальных сайтах управления образования и ООО.

**Управленческие решения:** приказы управления образования о принятых управленческих решениях.

**Меры, управленческие решения**

По результатам проведенного анализа и мониторинга принимаются меры и управленческие решения, направленные на совершенствование системы работы по совершенствованию системы профессионального роста педагогических работников, организованной на диагностической основе.

#### Анализ эффективности принятых мер

Эффективность принятых мер анализируется в конце учебного года (результаты комплексного анализа представляются на заседании совета руководителей ОО), на основе результатов анализа корректируются основные направления деятельности управления образования и ОО на предстоящий период, проектируются краткосрочные и долгосрочные планы и программы по данному направлению.

2.2.1	Разработка и утверждение показателей мониторинга системы обеспечения профессионального педагогических работников	февраль	Ефименко М.Е. Батюшина О.Г.	Приказ управления образования
2.2.2	Проведение мониторинга показателей обеспечения профессионального педагогических работников	Ежегодно март июнь	Ефименко М.Е. Батюшина О.Г.	Приказ управления образования
2.2.3	Проведение анализа результатов мониторинга показателей системы обеспечения профессионального педагогических работников	Ежегодно март июнь	Ефименко М.Е. Батюшина О.Г.	Аналитические справки по направлениям
2.2.4	Подготовка адресных рекомендаций по итогам анализа результатов мониторинга показателей системы обеспечения профессионального педагогических работников	Ежегодно март июнь	Ефименко М.Е. Батюшина О.Г.	Адресные рекомендации
2.2.5	Принятие управленческих решений по итогам работы	Ежегодно	Ефименко М.Е. Батюшина О.Г.	Приказ управления образования
2.2.6	Проведение анализа эффективности принятых мер	Ежегодно	Ефименко М.Е. Батюшина О.Г.	Решение коллегии управления образования

2.2.7	Организация профессиональных работников (диагностика) для организации планирования и принятия управленческих решений	диагностики дефицитов педагогических работников (диагностика) для принятия и реализации решений	Ежегодно май	Ефименко М.Е. Батюшина О.Г.	Мониторинг кадров
2.2.8	Поиск и внедрение эффективных форм методической поддержки педагогических работников	новых форм организации поддержки педагогических работников	Весь период	Ефименко М.Е. Батюшина О.Г. Руководители РМО Тьюторы	Планы мероприятий
2.2.9	Организация методической поддержки районным методическим объединениям учителей предметников, профессиональным сообществам педагогов	информационно-методической поддержки районным методическим объединениям учителей предметников, профессиональным сообществам педагогов	Весь период	Ефименко М.Е. Батюшина О.Г.	График консультаций
2.2.10	Формы методического сопровождения образовательного процесса на муниципальном уровне: методический патронаж (для ОО, показывающих низкие результаты качества подготовки учащихся); методический калейдоскоп (представление лучших практик)	сопровождения образовательного процесса на муниципальном уровне: методический патронаж (для ОО, показывающих низкие результаты качества подготовки учащихся); методический калейдоскоп (представление лучших практик)	Весь период	Ефименко М.Е. Елефтериادي Е.В.	Планы мероприятий, сценарные разработки
2.2.11	Организация системной деятельности районных методических объединений по актуальным вопросам реализации новых утвержденных концепций преподавания предметов (математика, русский язык, технология, обществознание, физическая культура,	системной деятельности районных методических объединений по актуальным вопросам реализации новых утвержденных концепций преподавания предметов (математика, русский язык, технология, обществознание, физическая культура,	Весь период	Ефименко М.Е. Елефтериادي Е.В. Руководители РМО Тьюторы	Планы работы тьюторов РМО,

	география, ОБЖ, предметная область «Искусство»			
2.2.12	Организация целевой курсовой подготовки педагогических работников, реализующих адаптированные основные образовательные программы, с учетом профиля ограниченных возможностей здоровья обучающихся	Весь период	Ефименко М.Е. Батюшина О.Г. Канзалаева И.В.	Приказы управления образования, анализ кадрового ресурса
2.2.13	Обеспечение своевременной профессиональной переподготовки педагогических работников в соответствии с профилем реализуемых образовательных программ	Весь период	Ефименко М.Е. Батюшина О.Г.	Приказы управления образования, анализ кадрового ресурса
2.2.14	Проведение районных конкурсов профессионального мастерства: «Учитель года»; «Воспитатель года»; «Современный учитель»; «Педагогический дебют»	Весь период	Ефименко М.Е. Щербакова А.К. Цитцер Е.Г.	Приказы управления образования, Положения, сценарные планы
2.2.15	Проведение постоянно действующих семинаров: «Школа молодого воспитателя»; «Школа молодого учителя»; «Школа классного руководителя»; «Школа начинающего руководителя»	Весь период	Ефименко М.Е. Елефтериادي Е.В. Цитцер Е.Г.	Приказы управления образования, Положения, сценарные планы
2.2.16	Обобщение и ретрансляция на муниципальном и региональном уровнях инновационных педагогических практик, реализуемых в образовательном процессе	Весь период	Ефименко М.Е. Баранова И.Э. Цитцер Е.Г.	Приказы управления образования, Положения, сценарные планы



2.2.17	Проведение мастер-классов лучших учителей района по актуальным вопросам организации образовательного процесса	Весь период	Ефименко М.Е. Баранова И.Э. Цитцер Е.Г.	Приказы управления образования, Положения, сценарные планы
2.2.18	Организация инновационной и экспериментальной деятельности в ОО района	Весь период	Ефименко М.Е. Баранова И.Э. Цитцер Е.Г.	Приказы управления образования, Положения, сценарные планы
2.2.19	Активизация участия педагогических работников в профессиональных сетевых Интернет-сообществах	Весь период	Ефименко М.Е. Курдоглыан А.А.	Сетевые сообщества
2.2.20	Создание условий для успешной адаптации и полноценной самореализации молодых педагогов	Весь период	Ефименко М.Е. Баранова И.Э. Цитцер Е.Г.	Приказы управления образования, Положения, сценарные планы
2.2.21	Формирование системы наставничества в ОО района	Весь период	Ефименко М.Е. Баранова И.Э. Цитцер Е.Г.	Приказы управления образования, Положения
2.2.22	Участие ОО района в региональной программе «Земский учитель»	Весь период	Ефименко М.Е. Батюшина О.Г.	Приказы управления образования, Положения
2.2.23	Организация взаимодействия с учреждениями среднего и высшего профессионального образования Краснодарского края в целях поэтапного решения проблем «кадрового дефицита»	Весь период	Ефименко М.Е. Батюшина О.Г.	Приказы управления образования
2.2.24	Организация деятельности стажировочных площадок по теме «Повышение качества образования»	Весь период	Уривский Н.И., Ефименко М.Е.	Приказы управления образования, Положения

### 2.3. Система организации воспитания и социализации обучающихся

**Цель:** создание единого воспитательного пространства для полноценного развития, самоопределения и самореализации физической, психической и нравственно здорового человека, на основе социокультурных, духовно-

нравственных ценностей, принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства. Для достижения стратегической цели сформулированы **14 целей второго уровня:**

- 1) развитие социальных институтов;
- 2) обновление воспитательного процесса с учетом современных достижений науки и на основе отечественных традиций;
- 3) духовное и нравственное воспитание детей на основе российских традиционных ценностей;
- 4) приобщение детей к культурному наследию;
- 5) обеспечение физической, информационной и психологической безопасности обучающихся;
- 6) профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних обучающихся;
- 7) поддержка семей и детей, находящихся в сложной жизненной ситуации;
- 8) поддержка обучающихся, для которых русский язык не является родным;
- 9) повышение педагогической культуры родителей (законных представителей) обучающихся;
- 10) гражданско-патриотическое воспитание и формирование российской идентичности;
- 11) организация работы педагогических работников, осуществляющих классное руководство в образовательных организациях;
- 12) осуществление воспитательной деятельности в период каникулярного отдыха обучающихся;
- 13) организация подготовки кадров по приоритетным направлениям воспитания обучающихся;
- 14) осуществление сетевого и межведомственного взаимодействия для методического обеспечения воспитательной работы.

#### **Критерии оценки:**

Наиболее общим критерием оценки качества воспитания следует считать динамику личностного роста обучающихся, в частности:

- динамику усвоения ими основных социальных норм;
  - динамику развития их позитивных отношений к базовым общественным ценностям (Человек, Семья, Отечество, Земля, Мир, Знаний, Труд, Культура);
  - динамику накопления ими опыта самостоятельного социально значимого действия;
- Критериями оценки качества организации педагогом процесса воспитания являются:
- реализация педагогом воспитательного потенциала учебной деятельности детей;
  - реализация педагогом воспитательного потенциала внеучебной деятельности детей;
  - развитость самоуправленческих начал в деятельности обучающихся;
  - развитость первичных детских коллективов в общеобразовательной организации.

Критериями оценки качества создаваемых в общеобразовательной организации условий для воспитания являются:

- разработанность нормативно-методических документов, регулирующих воспитательный процесс в общеобразовательной организации;

- обеспеченность воспитательного процесса необходимыми педагогическими кадрами;

- развитость воспитывающей предметно-эстетической среды общеобразовательной организации.

#### **Показатели сформированности системы организации воспитания:**

- развитие социальных институтов воспитания обучающихся (число обучающихся, занятых в объединениях, кружках, секциях дополнительного образования обучающихся);

- обновление воспитательного процесса с учетом современных достижений науки и на основе отечественных традиций (гражданско-патриотическое воспитание и формирование российской идентичности, духовное и нравственное воспитание на основе российских традиционных ценностей (количество проектов и программ по приоритетным направлениям воспитания и социализации обучающихся);

- развитие детских общественных объединений (РДЦ, Юнармия, ЮИД и т.д.);

- профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних обучающихся (рейтинг штабов воспитательной работы общеобразовательных организаций);

- учет обучающихся, для которых русский не является родным (доля обучающихся, для которых русский не является родным, охваченные воспитательными мероприятиями, направленными на обеспечение гармонизации межнациональных и межконфессиональных отношений);

- эффективность работы педагогических работников, осуществляющих классное руководство в ОО (количество проведенных мероприятий по воспитанию и социализации обучающихся, осуществляемым с классом, в том числе с участием родителей (законных представителей), педагогическими коллективами, социальными партнерами);

-учет несовершеннолетних обучающихся, охваченных различными формами деятельности в период каникулярного отдыха (численность обучающихся, охваченных различными формами занятости в каникулярный период, в том числе сопровождающие педагогами -психологами);

-организация подготовки кадров по приоритетным направлениям воспитания обучающихся (доля преподавателей, прошедших подготовку по приоритетным направлениям воспитания обучающихся).

#### **Методы сбора информации**

При проведении оценки эффективности системы воспитания и социализации обучающихся используется комплексная технология, сочетающая несколько взаимодополняющих методов (анализ, экспертная оценка, сбор и обработка статистической информации).

#### **Инструменты мониторинга:**

утвержденные критерии оценки эффективности системы воспитания и социализации обучающихся;

статистическая информация о кадровом составе;  
 информация об аттестации и повышении квалификации классных руководителей и других членов ШВР;  
 результаты региональных мониторинговых исследований;  
 информационные, аналитические справки;  
 анализ воспитательной работы;  
 материалы самообследования деятельности ОО и экспертной оценки управления образования.

**Анализ результатов мониторинга:**

Направлен на оценку и последующий анализ эффективности принятого комплекса мер и управленческих решений, направленных на совершенствование системы мониторинг эффективности руководителей ОО.  
**Адресные рекомендации по результатам анализа:**  
 Методические рекомендации для педагогических работников общеобразовательных организаций по актуальным вопросам совершенствования системы воспитания и социализации в соответствии с установленными показателями эффективности деятельности.

**Управленческие решения:**

Приказы управления образования о принятых управленческих решениях, методические и иные материалы, разработанные с учетом анализа результатов мониторинга показателей.

**Анализ эффективности принятых мер:**

Эффективность принятых управленческих мер анализируется на основе результатов анализа, корректируются основные направления деятельности управления образования и ОО на предстоящий период, проектируются краткосрочные и долгосрочные планы и программы по данному направлению.

2.3.1	Разработка и утверждение показателей мониторинга формирования ценностных ориентаций обучающихся и профилактики деструктивного поведения обучающихся	февраль	Осадчая Е.Н.	Приказ управления образования
2.3.2.	Проведение мониторинга показателей эффективности системы воспитания и социализации обучающихся	Ежегодно март июнь	Осадчая Е.Н.	Приказ управления образования
2.3.3	Проведение анализа результатов мониторинга показателей системы	Ежегодно март	Осадчая Е.Н.	Аналитические справки по направлениям

	воспитания и социализации обучающихся	июнь		Адресные рекомендации
2.3.4	Подготовка адресных рекомендаций по итогам анализа результатов мониторинга показателей эффективности системы воспитания и социализации обучающихся	Ежегодно март июнь	Осадчая Е.Н.	Адресные рекомендации
2.3.5	Принятие управленческих решений по итогам работы	Ежегодно	Осадчая Е.Н.	Приказ управления образования
2.3.6	Проведение анализа эффективности принятых мер	Ежегодно	Осадчая Е.Н. Ефименко М.Е.	Решение коллегии управления образования
2.3.7	Реализация программ воспитания в ОО	Ежегодно, согласно плану	Управление образования, МКУ «ИМЦ ДПО», ОО	Аналитическая справка
2.3.8	Проведение совещаний по вопросам оценки эффективности системы воспитания и социализации обучающихся	1 раз в квартал	Осадчая Е.Н.	План проведения совещания, решение совещания
2.3.10	Проведение мероприятий по повышению эффективности системы воспитания и социализации в соответствии с рекомендациями, полученными в ходе анализа: - проведение профессиональных конкурсов для педагогических работников и классных руководителей; - реализация адресных программ повышения квалификации специалистов	В течение года (по отдельному плану)	Осадчая Е.Н. Ефименко М.Е.	Приказы управления образования о проведении мероприятий. Планы проведения

2.3.11	<p>ШВР;</p> <p>Проведение совещаний и мероприятий:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- по профилактике делинквентного поведения обучающихся;</li> <li>- по развитию социального партнерства с учреждениями и общественными организациями по вопросам воспитания и социализации обучающихся;</li> <li>- по популяризации лучшего педагогического опыта.</li> </ul>	Ежегодно, по отдельному плану	Управление образования, МКУ «ИМЦ ДПО»	План проведения совещаний, решения совещаний, приказы управления образования
2.3.12	<p>Обеспечение организационно-методической поддержки деятельности детских общественных объединений, движений и других форм общественной самоорганизации детей, в том числе: Российского движения школьников; отрядов «Юные друзья полиции»; отрядов «Юные инспекторы дорожного движения», «Юные спасатели»; объединений юных краеведов, экологов, туристов; историко-поисковых отрядов; родительских объединений, содействующих укреплению семьи, сохранению и возрождению семейных и нравственных ценностей</p>	В течение года	Управление образования, МКУ «ИМЦ ДПО»	Приказы, письма управления образования
2.3.13	Проведение совещаний заместителей директора по УВР, включение в повестки вопросов по анализу результатов мониторинга программ воспитания ОО	Ежегодно, по отдельному графику	Управление образования, МКУ «ИМЦ ДПО»	Протокол заседания
2.3.14	Проведение социально-психологического тестирования, направленного на раннее выявление незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ	Ежегодно, по отдельному плану	Управление образования	Аналитическая справка

2.3.15	Проведение психологического тестирования на выявление скрытого неблагополучия среди учащихся 8-11 классов общеобразовательных организаций Абинского района.	- социальное тестирование на неблагополучия 8-11 классов организаций	Ежегодно, по отдельному плану	Управление образования	Аналитическая справка
2.3.16	Охват детей дошкольного образования, охват детей дошкольного образования, охват детей дошкольного образования	дополнительным охват детей дошкольного образования	В течение года	Управление образования ОО, учреждения дополнительного образования	информационная справка
2.3.17	Вовлечение детей во Всероссийское военно-патриотическое общественное движения «Юнармия».	Всероссийское общественное движение «Юнармия».	В течение года	МКУ ЦВР «Патриот», образовательные организации	план мероприятий
2.3.18	Повышение квалификации организаторов воспитательной работы (заместители и методисты по ВР, классные руководители, педагоги-организаторы, педагоги-психологи, социальные педагоги) по приоритетным направлениям воспитания и социализации обучающихся	квалификации организаторов воспитательной работы (заместители по ВР, классные руководители, педагоги-организаторы, педагоги-психологи, социальные педагоги) по приоритетным направлениям воспитания и социализации обучающихся	В течение года, согласно плану повышения квалификации педагогических работников ОО, ежегодно	МКУ «ИМЦ ДПО», ОО	план - график
2.3.19	Организация работы районных методических объединений классных руководителей, педагогов-организаторов, социальных педагогов по приоритетным направлениям воспитания и социализации обучающихся	районных классных педагогов-организаторов, социальных педагогов по приоритетным направлениям воспитания и социализации обучающихся	В течение учебного года	МКУ «ИМЦ ДПО», ОО	план работы
2.3.20	Организация мероприятий, направленных на просвещение и	мероприятий, просвещение и	В течение учебного года	Управление образования,	план мероприятий

	консультирование родителей по правовым, экономическим, медицинским, психолого-педагогическим и иным вопросам семейного воспитания		МКУ «ИМЦ ДПО», ОО	рекомендации
2.3.21	Организация методического сопровождения и обеспечения реализации воспитательной работы	В течение учебного года	МКУ «ИМЦ ДПО», ОО	план мероприятий
2.3.22	Проведение мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних обучающихся	постоянно	Управление образования, МКУ «ИМЦ ДПО», образовательные организации	план мероприятий
2.3.23	Проведение мероприятий по организации каникулярного отдыха школьников, включая мероприятия по обеспечению безопасности жизни и здоровья детей и подростков	ноябрь январь март июнь июль август	Управление образования, МКУ «ИМЦ ДПО», ОО, учреждения дополнительного образования	план мероприятий
2.3.24	Организация различных форм летнего отдыха, труда, досуга и занятости несовершеннолетних (включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья)	июнь июль август	Управление образования, МКУ «ИМЦ ДПО», ОО, учреждения дополнительного образования	план мероприятий
2.3.25	Реализация муниципальных мероприятий фестиваля «Курс на успех»	Январь Март	Управление образования, образовательные организации	Приказ управления образования



	для учащихся, состоящих на различных видах учета	ноябрь	ОО, учреждения дополнительного образования	Приказ управления образования
2.3.26	Реализация муниципальных мероприятий фестиваля «Каникулы с пользой»	Январь Март ноябрь	Управление образования, ОО, учреждения дополнительного образования	Приказ управления образования
2.3.27	Реализация мероприятий туристско-краеведческой направленности «Абинская кругосветка»	В течение учебного года	Управление образования, ОО, учреждения дополнительного образования	Приказ УО
2.3.28	Организационно - методическая поддержка деятельности по введению школьных театров	В течение учебного года	Управление образования, МКУ «ИМЦ ДПО», ОО, учреждения дополнительного образования	план мероприятий
2.3.29	Развитие и поддержка школьного самоуправления в ОО	В течение учебного года	Управление образования, МКУ «ИМЦ ДПО», ОО,	план мероприятий

				учреждения дополнительного образования	
2.3.30	Развитие и поддержка добровольчества (волонтерства) среди обучающихся	В течение учебного года	отдел молодежной политики	план мероприятий	
2.3.31	Развитие и поддержка детских общественных объединений (РДЦ, Юнармия, ЮИД и т.д.)	В течение учебного года	МКУ «ИМЦ ДПО», ОО, учреждения дополнительного образования	план мероприятий	
2.3.32	Мероприятия, направленные на профилактику опасного поведения детей в сети Интернет	В течение учебного года	МКУ «ИМЦ ДПО», ОО	план мероприятий	
2.3.33	Организация эффективной деятельности педагогических работников по классному руководству	В течение учебного года	МКУ «ИМЦ ДПО», ОО	план мероприятий	
2.3.34	Контроль организации системы воспитательной работы в ОО	Ежегодно	Управление образования	приказ управления образования	

#### 2.4 Система мониторинга качества дошкольного образования

**Цель:** постоянное совершенствование качества дошкольного образования муниципального образования Абинский район, удовлетворяющего требованиям нормативных правовых актов Российской Федерации и отвечающего потребностям всех участников образовательных отношений.

**Актуальность цели (проблемы, на решение которых направлена цель):** отсутствие единых механизмов, средств, подходов к управленческим решениям в части организации интерпретации результатов мониторинга качества дошкольного образования, отсутствие необходимых профессиональных компетенций у руководящих работников дошкольных образовательных организаций (далее ДОО) по вопросам организации и анализа результатов мониторинговых процедур, несоответствие локальной нормативной базы, регламентирующей процедуры оценки качества образовательной деятельности, образовательных результатов и внутренней системы оценки качества образования действующим требованиям.

#### Задачи:

- обеспечить качество образовательных программ дошкольного образования;

- совершенствовать качество содержания образовательной деятельности в ДОО;
- создавать образовательные условия, позволяющие каждому воспитаннику достичь лучших для себя образовательных результатов;
- выявить и обеспечить удовлетворенность семьи, как участника образовательных отношений, качеством образования;
- обеспечить качество услуг по присмотру и уходу воспитанниками;
- усилить результативность функционирования образовательной системы (организации) за счет повышения качества принимаемых для нее управленческих решений.

**Система критериев и параметров муниципальной системы мониторинга качества дошкольного образования (далее МСМОК ДО)**

**Критерий 1. Качество образовательных программ дошкольного образования**

Параметр 1.1 соответствие структуры ООП ДО (АОП ДО) требований ФГОС ДО

Параметр 1.2 соответствие содержания целевого раздела ООП ДО (АОП ДО) требований ФГОС ДО

Параметр 1.3 соответствие содержания содержательного раздела ООП ДО (АОП ДО) требований ФГОС ДО

Параметр 1.4 соответствие содержания организационного раздела ООП ДО (АОП ДО) требований ФГОС ДО

Параметр 1.5 соответствие содержания дополнительного раздела ООП ДО (АОП ДО) (презентации) требованиям ФГОС ДО

ФГОС ДО

**Критерий 2. Повышение качества содержания образовательной деятельности в ДОО**

Параметр 2.1 Познавательное развитие

Параметр 2.2 Речевое развитие

Параметр 2.3 Социально-коммуникативное развитие

Параметр 2.4 Физическое развитие

Параметр 2.5 Художественно-эстетическое развитие

**Критерий 3. Качество образовательных условий в ДОО**

Параметр 3.1 Кадровые условия

Параметр 3.2 Развивающая предметно-пространственная среда

Параметр 3.3 Психолого-педагогические условия

**Критерий 4. Качество взаимодействия с семьей**

Параметр 4.1 Информированность о деятельности ДОО

Параметр 4.2 Вовлеченность в образовательный процесс

Параметр 4.3 Удовлетворенность качеством предоставляемых ДОО услуг

**Критерий 5. Качество обеспечения здоровья, безопасности и качества услуг по присмотру и уходу**

Параметр 5.1 Сохранение здоровья детей

Параметр 5.2 Обеспечение безопасности

Параметр 5.3 Обеспечение качества услуг по присмотру и уходу

### **Критерий 6. Качество управления в ДОО**

Параметр 6.1 Управление организационными процессами

Параметр 6.2 Внутренняя система оценки качества

Параметр 6.3 Программа развития ДОО

### **Методы сбора и обработки информации**

МСМОК ДО проводится ежегодно по итогам учебного года в апреле в ДОО муниципального образования Абинский район.

Первым этапом мониторинга является самоанализ ДОО по предложенным критериям, параметрам и показателям (приложение к положению о МСМОК ДО), который дает возможность рефлексии сотрудниками дошкольной организации собственной деятельности.

Вторым этапом мониторинга является внешняя экспертиза. Внешняя экспертиза проводится привлеченными экспертами, прошедшими обучение по процедурам и инструментариям мониторинга качества дошкольного образования любого уровня.

### **Мониторинг показателей**

МСМОК ДО проводится по приказу управления образования.

МСМОК ДО осуществляется по 6 критерием. Каждый критерий имеет ряд параметров, который, в свою очередь, раскрывается через систему показателей.

### **Анализ результатов**

Наличие анализа результатов оценки качества подразумевает не просто описание статистических фактов, но и факторов, определяющих такие результаты. Анализ результатов предполагает выявление не только дефицитов, но и успешных практик, позволяющих достичь более высоких результатов.

### **Адресные рекомендации по результатам анализа**

По результатам анализа МСМОК ДО составляются адресные рекомендации по повышению уровня качества дошкольного образования: точечные методические рекомендации по результатам анализа данных мониторинга не только по выявленным дефицитам, но и с указанием успешных практик, способствующих повышению уровня качества дошкольного образования в конкретном ДОО, для руководителей ДОО от внешних экспертов.

### **Управленческие решения**

По итогам проводимых мероприятий и адресных рекомендаций субъектами реализации (управление образования, МКУ «ИМЦ ДОО», ДОО) принимаются управленческие решения, содержащие в том числе сведения о сроках реализации и ответственных/участниках.

#### Анализ эффективности принятых мер и управленческих решений

Завершающим звеном управленческого цикла является анализ эффективности принятых мер субъектами реализации образовательных услуг.

Анализ эффективности принятых мер должен включать описание тех мер, мероприятий и управленческих решений, которые проводились и были приняты, сведения о сроках проведения анализа эффективности мер/мероприятий и выводы по каждому из них.

Итогом проведения такого анализа для руководителей ДОО является определение проблемы, которая ложится в основу при выстраивании нового управленческого цикла.

### Комплекс мер и мероприятий

№	Меры, мероприятия	Сроки проведения	Ответственный исполнитель	Результат
<b>Мониторинг показателей</b>				
2.4.1.	Мониторинг качества реализации программ дошкольного образования и содержания образовательной деятельности в ДОО на муниципальном и региональном уровнях	Апрель - май	Управление образования, МКУ «ИМЦ ДПО», ДОО	Приказ управления образования. Приказ министерства образования. науки и молодежной политики Краснодарского края
<b>Анализ результатов мониторинга</b>				
2.4.2.	Анализ качества реализации программ дошкольного образования и содержания образовательной деятельности в ДОО.	апрель	Управление образования, МКУ «ИМЦ ДПО», ДОО	Аналитическая справка
2.4.3	Анализ качества содержания образовательной деятельности в ДОО в	апрель	Управление образования,	Аналитическая справка

	соответствии с образовательными областями (социально-коммуникативное развитие, познавательное развитие, речевое развитие, художественно-эстетическое развитие, физическое развитие).		МКУ «ИМЦ ДПО», ДОО	
2.4.4.	Анализ качества реализации адаптированных образовательных программ в ДОО	апрель	Управление образования, МКУ «ИМЦ ДПО», ДОО	Аналитическая справка
2.4.5.	Анализ качества образовательных условий в ДОО (кадровые условия, развивающая предметно-пространственная среда, психолого-педагогические условия)	апрель	Управление образования, МКУ «ИМЦ ДПО», ДОО	Аналитическая справка
<b>Адресные рекомендации</b>				
2.4.6.	Адресные рекомендации, профиль ДОО и аналитическая справка внешнего эксперта по результатам муниципальной системы мониторинга оценки качества ДОО	апрель	Управление образования МКУ «ИМЦ ДПО» ДОО	Приказ управления образования. Аналитическая справка
2.4.7.	Адресные рекомендации, профиль ДОО и аналитическая справка внешнего эксперта по результатам региональной системы мониторинга оценки качества ДОО	май	Управление образования МКУ «ИМЦ ДПО» ДОО	Приказ управления образования, министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края
<b>Меры и мероприятия</b>				
2.4.8.	Организация информационно-методического сопровождения по	В течение года	Управление образования,	Аналитическая справка

	приведению в соответствие основной образовательной программы дошкольного образования с нормативно – правовой базой Российской Федерации.		МКУ «ИМЦ ДПО», ДОО	Протокол методического совета
2.4.9.	Методический совет со старшими воспитателями ДОО по теме: «Организация и проведение оценки качества дошкольного образования в ДОО»	март	Управление образования, МКУ «ИМЦ ДПО», ДОО	Протокол совещания
2.4.10.	Совещание с руководителями ДОО по теме: «Управление качеством дошкольного образования. Анализ эффективности принятых по устранению выявленных дефицитов по итогам проведенного муниципального мониторинга оценки качества дошкольного образования».	май	Управление образования, МКУ «ИМЦ ДПО», ДОО	Протокол совещания
2.4.11.	Организация и проведение муниципального конкурса «Лучшая образовательная (адаптированная) программа дошкольного образования».	август	Управление образования, МКУ «ИМЦ ДПО», ДОО	Приказ управления образования
<b>Управленческие решения</b>				
2.4.12.	Разработка плана мер/мероприятий по устранению выявленных дефицитов по итогам проведенного мониторинга оценки качества ДОО на муниципальном и региональном уровнях	апрель	Управление образования, МКУ «ИМЦ ДПО», ДОО	Приказ управления образования
<b>Анализ эффективности принятых мер</b>				
2.4.13.	Анализ эффективности принятых мер по устранению выявленных дефицитов по	декабрь	Управление образования,	Аналитическая справка

	итогах проведенного мониторинга оценки качества ДОО на муниципальном и региональном уровнях		МКУ «ИМЦ ДПО», ДОО	
<b>Повышение качества профессионального развития педагогических работников</b>				
<b>Мониторинг показателей</b>				
2.4.13.	Мониторинг качества на профессиональное развитие педагогических работников деятельности в ДОО на муниципальном и региональном уровнях.	Апрель - май	Управление образования, МКУ «ИМЦ ДПО», ДОО	Приказ управления образования. Приказ министерства образования науки и молодежной политики Краснодарского края
<b>Анализ результатов мониторинга</b>				
2.4.14.	Адресные рекомендации, профиль ДОО и аналитическая справка внешнего эксперта по результатам муниципальной системы мониторинга оценки качества ДОО	апрель	Управление образования, МКУ «ИМЦ ДПО», ДОО	Приказ управления образования. Аналитическая справка
2.4.15.	Адресные рекомендации, профиль ДОО и аналитическая справка внешнего эксперта по результатам региональной системы мониторинга оценки качества ДОО	май	Управление образования, МКУ «ИМЦ ДПО», ДОО	Приказ управления образования, министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края
<b>Меры и мероприятия</b>				
2.4.16.	Организация участия педагогических и руководящих работников в курсах повышения квалификации	В течение года	МКУ «ИМЦ ДПО»	Приказ управления образования
2.4.17.	Организация и методическое сопровождение работы муниципальных методических объединений	В течение года	МКУ «ИМЦ ДПО»	Приказ управления образования



2.4.18.	Организация и методическое сопровождение работы по наставничеству с молодыми педагогами	В течение года	МКУ «ИМЦ ДПО»	Приказ управления образования
2.4.19.	Организация и методическое сопровождение Школы начинающего руководителя	В течение года (по плану)	Управление образования, МКУ «ИМЦ ДПО», ДОО	Приказ управления образования
2.4.20.	Организация и методическое сопровождение педагогического сообщества (совет участников конкурсного движения) по теме: «Инициативы в ДОО»	В течение года (по плану)	Управление образования, МКУ «ИМЦ ДПО», ДОО	Приказ управления образования
2.4.21.	Организация участия и методическое сопровождение педагогических работников дошкольных образовательных организаций в конкурсах, семинарах, конференциях и др. на муниципальном, зональном и региональном уровнях. (транслирование опыта работы)	В течение года	Управление образования, МКУ «ИМЦ ДПО», ДОО	Приказы, письма
2.4.22.	Организация и развитие клуба молодого специалиста	В течение года (по плану)	Управление образования, МКУ «ИМЦ ДПО», ДОО	Приказ управления образования
2.4.23.	Проведение муниципальных обучающихся семинаров, практикумов, методических советов, совещаний	В течение года (по плану)	Управление образования, МКУ «ИМЦ ДПО», ДОО	Аналитическая справка

2.4.24.	Организация и методическое постконкурсное сопровождение конкурсов профессионального мастерства: «Воспитатель года Кубани», «Лучшие педагогические работники ДОО», «Педагог - наставник», «Педагог-психолог Кубани», «Учитель-дефектолог Краснодарского края»	В течение года (по плану)	Управление образования, МКУ «ИМЦ ДПО», ДОО	Приказ управления образования
<b>Управленческие решения</b>				
2.4.25.	Разработка плана мер/мероприятий по устранению выявленных дефицитов по итогам проведенного мониторинга оценки качества ДОО на муниципальном и региональном уровнях	апрель	Управление образования, МКУ «ИМЦ ДПО», ДОО	Приказ управления образования
<b>Анализ эффективности принятых мер</b>				
2.4.26.	Анализ эффективности принятых мер по устранению выявленных дефицитов по итогам проведенного мониторинга оценки качества ДОО на муниципальном и региональном уровнях	декабрь	Управление образования, МКУ «ИМЦ ДПО», ДОО	Аналитическая справка
<b>Повышение качества образовательных условий в ДОО</b>				
<b>Мониторинг показателей</b>				
2.4.27.	Мониторинг качества образовательных условий в ДОО на муниципальном и региональном уровнях.	Апрель - май	Управление образования, МКУ «ИМЦ ДПО», ДОО	Приказ управления образования. Приказ министерства образования науки и молодежной политики Краснодарского края
2.4.28.	Мониторинг участия ДОО в апробации процедур и инструментов оценки	Октябрь, ноябрь	Управление образования,	Аналитическая справка

	<p>качества дошкольного образования в условиях экспериментальной оценки качества в субъектах Российской Федерации государственное автономное учреждение «Федеральный институт развития образования»).</p>		<p>МКУ «ИМЦ ДПО», ДОО</p>	<p>Аналитическая справка по кадрам. Приказ по комплектованию воспитанниками дошкольных образовательных организаций.</p>
2.4.29.	<p>Мониторинг статистических данных по кадрам и контингенту воспитанников</p>	<p>Сентябрь, декабрь, апрель, сентябрь</p>	<p>Управление образования, МКУ «ИМЦ ДПО», ДОО</p>	<p>Аналитическая справка</p>
2.4.30.	<p>Мониторинг наличия оборудованных центров (зон), элементарного экспериментирования, используемых в образовательном процессе для организации деятельности воспитанников</p>	<p>март</p>	<p>Управление образования, МКУ «ИМЦ ДПО», ДОО</p>	<p>Аналитическая справка</p>
2.4.31.	<p>Мониторинг проведения дошкольных образовательных организаций совместных мероприятий с родителями (законными представителями воспитанников).</p>	<p>апрель</p>	<p>Управление образования, МКУ «ИМЦ ДПО», ДОО</p>	<p>Аналитическая справка</p>
2.4.32.	<p>Мониторинг материально – технической базы ДОО</p>	<p>В течение года</p>	<p>Управление образования, ДОО</p>	<p>Аналитическая справка</p>
2.4.33.	<p>Мониторинг количества реализуемых программ дополнительного образования, не прописанных в части, формируемой</p>	<p>февраль</p>	<p>Управление образования, ДОО</p>	<p>Аналитическая справка</p>

	участниками образовательных отношений в образовательной программе дошкольного образования				
2.4.34.	Мониторинг доли педагогических работников и административно – управленческого персонала (без внешних совместителей), прошедших курсы повышения квалификации для работы по ФГОС ДО.	февраль	Управление образования, ДОО	Аналитическая справка	
<b>Анализ результатов мониторинга</b>					
2.4.35.	Анализ качества взаимодействия с семьей (участие семьи в образовательной деятельности, удовлетворенность семьей образовательными услугами, индивидуальная поддержка развития детей в семье).	В течение года (по плану)	Управление образования, МКУ «ИМЦ ДПО», ДОО	Аналитическая справка	
2.4.36.	Анализ деятельности дошкольных образовательных организаций, обеспечивающих здоровье, безопасность воспитанников и качество услуг по присмотру и уходу	В течение года (по плану)	Управление образования	Аналитическая справка	
<b>Адресные рекомендации</b>					
2.4.37.	Адресные рекомендации, профиль ДОО и аналитическая справка внешнего эксперта по результатам муниципальной системы мониторинга оценки качества ДОО	апрель	Управление образования, МКУ «ИМЦ ДПО», ДОО	Приказ управления образования. Аналитическая справка	
2.4.38.	Адресные рекомендации, профиль ДОО и аналитическая справка внешнего эксперта по результатам региональной	май	Управление образования, МКУ «ИМЦ ДПО»,	Приказ управления образования, министерства образования, науки и	

	системы мониторинга оценки качества ДОО		ДОО	молодежной политики Краснодарского края
<b>Меры и мероприятия</b>				
2.4.39.	Организация детских творческих конкурсов и спортивных соревнований между ДОО	В течение года	Управление образования, ДОО, МБУ СШ «Виктория», МБУ ДДД	Приказ управления образования
2.4.40.	Создание и совершенствование двигательной активности для воспитанников оборудованных центров (зон).	В течение года	Управление образования, ДОО	Информационная справка
2.4.41.	Совершенствование в дошкольных образовательных организациях зон, специально оборудованных для коррекционно – развивающей работы с воспитанниками, в том числе с воспитанниками с ограниченными возможностями здоровья.	В течение года	Управление образования, ДОО	Информационная справка
2.4.42.	Обеспечение комфортных и безопасных условий для осуществления качественного образовательного процесса, проведение необходимых ремонтных работ.	В течение года	Управление образования, ДОО	Приказ управления образования
<b>Управленческие решения</b>				
2.4.43.	Разработка плана мер/мероприятий по устранению выявленных дефицитов по итогам проведенного мониторинга оценки качества ДОО на муниципальном и региональном уровнях	апрель	Управление образования, МКУ «ИМЦ ДПО», ДОО	Приказ управления образования

Анализ эффективности принятых мер			
2.4.44.	Анализ эффективности принятых мер по устранению выявленных дефицитов по итогам проведенного мониторинга оценки качества ДОО на муниципальном и региональном уровнях	декабрь	Управление образования, МКУ «ИМПЦ ДПО», ДОО
			Аналитическая справка
<b>Повышение качества дошкольного образования для детей с ОВЗ</b>			
<b>Мониторинг показателей</b>			
2.4.45.	Мониторинг качества дошкольного образования для детей с ОВЗ в ДОО на муниципальном и региональном уровнях.	Апрель - май	Управление образования, МКУ «ИМПЦ ДПО», ДОО
			Приказ управления образования. Приказ министерства образования науки и молодежной политики Краснодарского края
2.4.46.	Мониторинг доли воспитанников, в том числе воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, для которых разработаны индивидуальные маршруты освоения программы, в общей численности воспитанников.	В течение года	Управление образования, ДОО
			Аналитическая справка
<b>Анализ результатов мониторинга</b>			
2.4.47.	Анализ охвата детей – инвалидов и детей с ОВЗ дошкольным образованием в разных формах деятельности групп компенсирующей направленности в ДОО.	Ноябрь, декабрь	Управление образования, МКУ «ИМПЦ ДПО», ДОО
			Аналитическая справка
<b>Адресные рекомендации</b>			
2.4.48.	Адресные рекомендации, профиль ДОО и аналитическая справка внешнего эксперта по результатам муниципальной	апрель	Управление образования, МКУ «ИМПЦ ДПО»,
			Приказ управления образования. Аналитическая справка

	системы мониторинга оценки качества ДОО		ДОО	
2.4.49.	Адресные рекомендации, профиль ДОО и аналитическая справка внешнего эксперта по результатам региональной системы мониторинга оценки качества ДОО	май	Управление образования, МКУ «ИМЦ ДПО», ДОО	Приказ управления образования, министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края
<b>Меры и мероприятия</b>				
2.4.50.	Организация участия педагогических и руководящих работников в курсах повышения квалификации, содержание которых направлено на совершенствование умений работы с детьми с ОВЗ, осуществлять программу инклюзивного образования.	В течение года	Управление образования, МКУ «ИМЦ ДПО», ДОО	Приказ управления образования
2.4.51.	Совершенствование системы взаимодействия ПМПК, родителей и дошкольных образовательных организаций.	В течение года	Управление образования, ДОО	Аналитическая справка
2.4.52.	Обеспечение условий реализации образовательной деятельности в соответствии с заключением РПМПК	Август - сентябрь	Управление образования, ДОО	
<b>Управленческие решения</b>				
2.4.53.	Разработка плана мер/мероприятий по устранению выявленных дефицитов по итогам проведенного мониторинга оценки качества ДОО на муниципальном и региональном уровнях	апрель	Управление образования, МКУ «ИМЦ ДПО», ДОО	Приказ управления образования
<b>Анализ эффективности принятых мер</b>				

2.4.54.	Анализ эффективности принятых мер по устранению выявленных дефицитов по итогам проведенного мониторинга оценки качества ДОО на муниципальном и региональном уровнях	декабрь	Управление образования, МКУ «ИМЦ ДПО», ДОО	Аналитическая справка
<b>Развитие механизмов управления качеством дошкольного образования</b>				
<b>Мониторинг показателей</b>				
2.4.55.	Мониторинг качества механизмов управления качеством дошкольного образования	Апрель - май	Управление образования, МКУ «ИМЦ ДПО», ДОО	Приказ управления образования. Приказ министерства образования науки и молодежной политики Краснодарского края
2.4.56.	Мониторинг наличия вакансий педагогических работников.	Декабрь, август	МКУ «ИМЦ ДПО», ДОО	Банк данных
2.4.57.	Мониторинг доли педагогических работников ДОО (без внешних совместителей) в возрасте до 35 лет в общей численности педагогических работников.	Декабрь	Управление образования, ДОО	Форма 85 - К
2.4.58.	Мониторинг наличия и реализации документально оформленной действующей муниципальной программы поддержки и сопровождения молодых педагогов	В течение года	МКУ «ИМЦ ДПО», ДОО	Аналитическая справка
2.4.59.	Мониторинг наличия документально оформленной действующей системы сопровождения молодых педагогов (наставничество, клуб молодого специалиста и др.).	В течение года	МКУ «ИМЦ ДПО», ДОО	Аналитическая справка



2.4.60.	Мониторинг доли педагогических работников ДОО (без внешних совместителей), имеющих первую и высшую квалификационные категории в общей численности педагогических работников.	Сентябрь, январь	МКУ «ИМЦ ДПО», ДОО	Информационная справка. Публичный отчет.
2.4.61.	Мониторинг доли педагогических работников и административно – управленческого персонала (без внешних совместителей), прошедших повышения квалификации в отчетном календарном году в общей численности педагогических работников и административно – управленческого персонала.	Сентябрь, январь	МКУ «ИМЦ ДПО», ДОО	Информационная справка. Публичный отчет.
2.4.62.	Мониторинг количества представления педагогического или управленческого опыта дошкольных образовательных организаций на публичных мероприятиях в сфере дошкольного образования (форумах, конференциях, семинарах, мероприятиях для слушателей курсов повышения квалификации, иных мероприятиях различного уровня)	январь	МКУ «ИМЦ ДПО», ДОО	Информационная справка.
2.4.63.	Мониторинг эффективности руководителей дошкольных образовательных организаций	август	Управление образования, МКУ «ИМЦ ДПО», ДОО	Приказ управления образования
Анализ результатов мониторинга				

2.4.64.	Анализ качества управления в ДОО	февраль	Управление образования	Аналитическая справка
<b>Адресные рекомендации</b>				
2.4.65.	Адресные рекомендации, профиль ДОО и аналитическая справка внешнего эксперта по результатам муниципальной системы мониторинга оценки качества ДОО	апрель	Управление образования, МКУ «ИМЦ ДПО», ДОО	Приказ управления образования Аналитическая справка
2.4.66.	Адресные рекомендации, профиль ДОО и аналитическая справка внешнего эксперта по результатам региональной системы мониторинга оценки качества ДОО	май	Управление образования, МКУ «ИМЦ ДПО», ДОО	Приказы управления образования, министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края
<b>Меры и мероприятия</b>				
2.4.67.	Осуществление системы многоуровневого контроля организации питания в дошкольных образовательных организациях	В течение года	Управление образования	Приказ управления образования
2.4.68.	Осуществление контроля обеспечения безопасного пребывания воспитанников в дошкольных образовательных организациях	В течение года	Управление образования	Приказ управления образования
2.4.69.	Совещания с руководителями дошкольных образовательных организаций по улучшению и совершенствованию механизмов управления качеством дошкольного образования	В течение года (по плану)	Управление образования	Протоколы

2.4.70.	Проведение аттестации руководителей дошкольных образовательных организаций	В течение года (по графику аттестации)	Управление образования	Приказ управления образования
2.4.71.	Формирование резерва управленческих кадров дошкольных образовательных организаций из числа лучших воспитателей	В течение года (по плану)	Управление образования, МКУ «ИМПЦ ДПО», ДОО	Приказ управления образования
<b>Управленческие решения</b>				
2.4.72.	Разработка плана мер/мероприятий по устранению выявленных дефицитов по итогам проведенного мониторинга оценки качества ДОО на муниципальном и региональном уровнях	апрель	Управление образования, МКУ «ИМПЦ ДПО», ДОО	Приказ управления образования
<b>Анализ эффективности принятых мер</b>				
2.4.73.	Анализ эффективности принятых мер по устранению выявленных дефицитов по итогам проведенного мониторинга оценки качества ДОО на муниципальном и региональном уровнях	декабрь	Управление образования, МКУ «ИМПЦ ДПО», ДОО	Аналитическая справка

Начальник управления



С.Н.Филипская