



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ  
АБИНСКИЙ РАЙОН**

Советов ул., д.128а, г. Абинск, 353320

Тел/факс (8-86150) 5-14-97

E-mail: [uo@abin.kubannet.ru](mailto:uo@abin.kubannet.ru)

<http://www.uo-abinsk.kubannet.ru>

ОКПО 02100013, ОГРН 1052313640367

ИНН/КПП 2323023785/232301001

*28.09.2023* года № *01-08-02-2254/23*

на № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Директорам  
общеобразовательных школ  
Абинского района

Об итогах тематической проверки  
работы общеобразовательных  
организаций

Уважаемые директора!

Управление образования администрации муниципального образования Абинский район направляет для использования в работе справку об итогах тематической выездной проверки работы общеобразовательных организаций по формированию единых подходов к оценке образовательных достижений обучающихся в общеобразовательных организациях №4,5,6,9,43 муниципального образования Абинский район (приложение).

Приложение: на 7 листах в 1 экз.

Исполняющий обязанности  
начальника управления

Е.Г.Марукян

Уривский Николай Иванович  
5-36-47

## Приложение

к письму  
управления образования  
администрации МО  
Абинский район  
от 28.09.2023 № 21-08-28-0257  
23

**Справка об итогах тематической выездной проверки работы  
общеобразовательных организаций по формированию единых подходов  
к оценке образовательных достижений обучающихся в  
общеобразовательных организациях №4,5,6,9,43 муниципального  
образования Абинский район**

В целях изучения соответствия деятельности общеобразовательных организаций обязательным требованиям действующего законодательства (Закона РФ «Об образовании», Устава общеобразовательных организаций, других нормативных правовых актов федерального, регионального, муниципального уровня в области образования) при создании условий, необходимых для осуществления образовательного процесса, в соответствии с письмом Министерства просвещения России от 13.01.2023 г. №03-49 «О направлении методических рекомендаций» и на основании Положения об управлении образования администрации муниципального образования Абинский район (утверждено решением Совета муниципального образования Абинский район от 26.10.2022 г. №395-С), плана работы управления образования на сентябрь 2023 года, приказа управления образования администрации муниципального образования Абинский район от 05.09.2023 г. № 845 «О тематической выездной проверке работы общеобразовательных организаций по формированию единых подходов к оценке образовательных достижений обучающихся и использованию учебно-лабораторного оборудования и компьютеров в образовательной деятельности» с 20 по 26 сентября 2023 года **проводилась тематическая выездная проверка работы общеобразовательных организаций по формированию единых подходов к оценке образовательных достижений обучающихся в общеобразовательных организациях №4,5,6,9,43** в рамках ответственности школы, предусмотренной статьёй 28 п.3.6 («разработка и утверждение образовательных программ образовательной организации, если иное не установлено настоящим Федеральным законом»), 3.10 («осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения»), 3.13 («проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования»), 6.1 (обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм,

средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся) Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с нормативными актами Российской Федерации, регламентирующими реализацию процедур контроля и оценки качества образования в ОО.

**Цель проверки:**

выявления успешных и негативных практик организации внутренней системы оценки качества образования (далее – ВСОКО) в ОО, разработка мер, мероприятий, управленческих решений, подготовка адресных рекомендаций в целях перевода школ в режим эффективного функционирования и развития ВСОКО, профилактики перехода успешных школ в состав отстающих.

**Методы сбора и обработки информации:**

Основным источником получения данных является предоставленная ОО для проверки документация по организации ВСОКО.

**Мониторинг показателей:**

Наличие пакета документов, обеспечивающих функционирование ВСОКО в ОО. Использование данного пакета документов в практической деятельности.

**Анализ результатов мониторинга:**

При проведении анализа установлены некоторые факторы, влияющие на результаты деятельности отдельных ОО и муниципальной системы образования в целом.

Минпросвещения РФ ввело единые подходы к системе оценивания достижения учащимися планируемых результатов освоения основной образовательной программы (далее – ООП). Их закрепили в федеральных образовательных программах и письме Минпросвещения от 13.01.2023 № 03-49. Оценку достижений делят на внешнюю, которую проводят органы власти и уполномоченные организации, и внутреннюю.

В школах №43,6,9,4,5 используется алгоритм организации оценки учеников по единым подходам Минпросвещения РФ.

Внутренняя оценка включает стартовую диагностику; текущую и тематическую оценку; итоговую оценку; промежуточную аттестацию; психолого-педагогическое наблюдение; внутренний мониторинг образовательных достижений обучающихся.

(п. 19.7 ФОП НОО, п. 18.4 ФОП ООО, п. 18.4 ФОП СОО).

Внешняя оценка включает независимую оценку качества подготовки обучающихся; итоговую аттестацию.

Внутренняя система оценки образовательных результатов определяется образовательными программами школы. В ООП изложены общие подходы и принципы (ООП есть в школах № 43, 6,9,4,5). Остальное регулируется локальными актами и приказами ОО:

- Положение о ВСОКО (школа 43 – утверждено приказом ОО от 01.09.2023, школа 6 – утверждено приказом ОО от 01.09.2023 г., школа 9 – утверждено приказом ОО от 01.09.2019 г., школа 4 – принято на педсовете 31.08.2023 г.,

**приказом не утверждено и не введено в действие; школа 5 – утверждено приказом ОО от 01.09.2022 г.);**

- Положение о системе оценки достижения обучающимися планируемых результатов освоения программ начального общего, основного общего и среднего общего образования (школа 43 – утверждено приказом ОО от 30.08.2023 г., **школа 6 – утверждено приказом ОО от 01.09.2020 г. (следует обновить с учётом новых ФГОС и ФООП)**, школа 9 – утверждено приказом ОО от 01.09.2023 г., школа 4 – утверждено приказом от 31.08.2023 г., школа 5 – утверждено приказом ОО от 31.08.2023 г.);

- Положение формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (школа №43 – утверждено приказом ОО от 30.08.2023 г, школа 6 – утверждено приказом ОО от 01.09.2023 г., школа 9 – утверждено приказом ОО от 01.09.2023 г., **школа 4 – принято педсоветом 31.08.2023 г., приказом ОО не утверждено и не введено в действие;** школа 5 – утверждено приказом ОО 31.08.2023 г.);

- Положение о критериях и нормах оценивания по учебным предметам в соответствии с ФГОС и ФООП (школа 43 – утверждено приказом ОО от 30.08.2023 г., **школа 6 – есть проект в качестве приложения к приказу, не утверждено и не подписано, школа 9 – утверждено приказом ОО от 10.01.2020 г. (нет разбивки по предметам; следует обновить с учётом новых ФГОС и ФООП), школы 4,5 – отсутствует).**

Внутренний мониторинг в ОО включает следующие процедуры:  
стартовая диагностика;

оценка уровня достижения предметных и метапредметных результатов;

оценка уровня функциональной грамотности;

оценка уровня профессионального мастерства педагогического работника, осуществляемого на основе выполнения обучающимися проверочных работ, анализа посещённых уроков, анализа качества учебных заданий, предлагаемых педагогическим работником обучающимся.

Содержание и периодичность внутреннего мониторинга устанавливаются годовым планом работы ОО, утверждённым решением педагогического совета ОО. Результаты внутреннего мониторинга являются основанием подготовки рекомендаций для текущей коррекции учебного процесса и его индивидуализации и (или) для повышения квалификации педагогического работника.

Внутренний мониторинг образовательных достижений учеников включен в систему ВСОКО ОО. Ее специально для этого и создали, поскольку результаты учеников – один из главных показателей качества образования в школе.

При проведении анализа системы ВСОКО установлены некоторые факторы, влияющие на результаты деятельности отдельных ОО и муниципальной системы образования в целом. В целях создания ВСОКО и обеспечения ее работы:

1. назначены ответственные лица, работа по ВСОКО в школах № 43, 6, 9,5

поручена одному из заместителей, в школе 4 - трём заместителям директора (изданы соответствующие приказы ОО);

2. утверждены локальные акты, которые регулируют процедуру ВСОКО, а именно:

- положение о ВСОКО (школа 43 – утверждено приказом ОО от 01.09.2023, школа 6 – утверждено приказом ОО от 01.09.2023 г., школа 9 – приказом ОО от 01.09.2019 г., **школа 4 – принято на педсовете 31.08.2023 г., приказом не утверждено и не введено в действие**; школа 5 – утверждено приказом ОО от 01.09.2022 г.);

- план-график мероприятий ВСОКО (в школе 9, 43,4 план является составной частью годового плана работы школы, как и план ВШК; **в школе 6 есть проект плана в качестве приложения к приказу, не утвержден и не подписан**); школа 5 – утвержден приказом ОО от 01.09.2023 г.)

- сводная справка-отчёт о параметрах достижения школой запланированных результатов по направлениям ВСОКО по итогам 2022-2023 учебного года пока не стала нормой. **Её нет в школе 43 (хотя рекомендация школе была дана по итогам проверки 21.03.2023 г.), 6,9,4,5;**

- приказ об итогах проведения мероприятий ВСОКО в 2022-2023 учебном году в школе 43 издан, **в школах 6,9,4,5 отсутствует;**

- отчёт о самообследовании школами №43,6,9,4,5 за 2022 год разработан, утверждён и размещён на сайте ОО.

Одной из процедур внутреннего мониторинга является оценка уровня функциональной грамотности. Работа по формированию и оценке функциональной грамотности в школах организована следующим образом.

№ п/п	Условие	Школа 43	Школа 6	Школа 9	Школа 4	Школа 5
1	Включены ли в уроки задания на функциональную грамотность по каждому ее направлению (из электронного банка заданий) не менее 1 раза в неделю?	Запланировано	Запланировано	Запланировано	Запланировано	Запланировано
2	Выполняют ли обучающиеся домашние задания по функциональной грамотности	Запланировано, РЭШ и др.	Запланировано на платформе ФИПИ и Института стратегии	<b>Не запланировано</b>	Запланировано, РЭШ и др.	Запланировано, РЭШ и др.

	на платформе РЭШ и др. платформах?		развития образования. <b>Необходимо также на платформе РЭШ (настоятельная рекомендация краевого министерства)</b>			
3	Проводятся ли внеурочные занятия по функциональной грамотности?	Включены в планы внеурочной деятельности и расписание внеурочных занятий	Включены в планы внеурочной деятельности и расписание внеурочных занятий	Включены в планы внеурочной деятельности и расписание внеурочных занятий	<b>Включены в планы внеурочной деятельности и расписание внеурочных занятий (только 1-2, 5-7 классы)</b>	Включены в планы внеурочной деятельности и расписание внеурочных занятий
4	Включаются ли в план внутришкольного оценивания комплексные работы по функциональной грамотности или диагностические работы по отдельным составляющим функциональной грамотности?	Запланировано	Запланировано	Запланировано	Запланировано	Запланировано
5	Проводятся ли индивидуальные занятия/консультации с учениками, показавшими низкий (недостаточный) уровень грамотности?	<b>Не запланировано</b>	<b>Не запланировано</b>	<b>Не запланировано</b>	<b>Не запланировано</b>	<b>Не запланировано</b>

Минпросвещения РФ рекомендовало школам уделить внимание таким процедурам внутреннего мониторинга, как стартовая диагностика, оценка уровня достижения предметных и метапредметных результатов и др., планированию диагностических и оценочных процедур. Поскольку ученики участвуют не только в школьных испытаниях, но и федеральных, региональных, то надо избегать их дублирования (п. 2 письма Минпросвещения РФ, Рособнадзора от 06.08.2021 № СК-228/03, 01-169/08-01).

Чтобы упорядочить процедуры, в которых участвуют школьники, школами №43,6,9,4,5 составлен единый график проведения оценочных процедур. В него включена информация об учебных периодах, в которых будут проходить мероприятия, и перечень учебных предметов, курсов. В нем отражены процедуры всех уровней – школьного, регионального, федерального. График утвержден приказом, опубликован на сайтах школ 43,6,9,4,5 в подразделе «Документы» – в течение двух недель после начала учебного года. **Необходимо дополнительно разместить на информационном стенде для школьников и в учительской (это не сделано в школах 43,6,9,4,5).**

Выполнение школами 43,6,9,4,5 требований Минпросвещения РФ к оценочным процедурам школы:

- проводятся оценочные процедуры по каждому предмету в одной параллели классов не чаще одного раза в 2,5 недели (**школы 43,6,9 - не выполнено, есть случаи более частого проведения**; школы 4,5 - выполнено);
- объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не превышает 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение предмета в текущем учебном году (школы 43,6,9,4,5 – выполнено);
- не проводятся оценочные процедуры на первом и последнем уроках, за исключением предметов, по которым проводится не более одного урока в неделю (**школы 43,6,9 - не выполнено; школа 4 – невозможно установить из-за незавершённости графика**; школа 5 - выполнено);
- не планируется для учеников одного класса более одной оценочной процедуры в день (**школы 43,6,9 - не выполнено**; школы 4,5 - выполнено);
- не используются на оценочных процедурах копии листов с заданиями, полученные в результате ксерографии; используются материалы, распечатанных на принтере с высоким разрешением, типографские бланки, учебники, записи на доске и т.п. (школы 43,6,9,4,5 – выполняется на среднем уровне).

Учителя закладывают в оценочную процедуру несколько этапов: проверку работ учеников, анализ результатов учителем, разбор ошибок, допущенных при выполнении работы, отработку выявленных проблем и при необходимости – повторение и закрепление материала (п. 2.1 письма Минпросвещения РФ, Рособнадзора от 06.08.2021 № СК-228/03, 01-169/08-01).

**Адресные рекомендации:**

1. Директорам ОО № 4,5,6,9,43 проработать с ответственными за организацию и реализацию мероприятий ВСОКО модель организации и реализации ВСОКО в школе с учётом замечаний и рекомендаций аналитической и рекомендательной частей настоящей справки и информировать управление образования о принятом решении и формате использования замечаний и выполнения рекомендаций.

Срок – 30 октября 2023 года.

2. Директорам всех ОО:

2.1. обеспечить организационно-технологическое, аналитическое, методическое и нормативно-правовое сопровождение ВСОКО в образовательных организациях.

Срок – 30 октября 2023 года.

2.2. Организовать работу по формированию и оценке функциональной грамотности в школах в соответствии с рекомендованным выше или аналогичным алгоритмом.

Срок – с сентября 2023 года и в течение учебного года

2.3. Составить график проведения оценочных процедур с выполнением всех требований Минпросвещения РФ.

Срок исполнения – в течение двух недель после начала учебного года

**Меры, мероприятия, управленческие решения:**

3. Директору МКУ «ИМЦ ДПО» Ефименко М.Е. организовать проведение семинаров для заместителей директоров по УВР (в рамках работы Школы начинающего руководителя) по темам:

- «Практика реализации обновлённых ФГОС и ФООП в школе» (на базе СОШ №17)

Срок – октябрь 2023 года;

- «Практика реализации ВСОКО и показателей мотивирующего мониторинга в части организации учебно-воспитательной работы в школе» (на базе СОШ №10)

Срок – январь 2024 года;

- «Формирование функциональной грамотности (вычислительной и читательской культуры) у младших школьников» (на базе СОШ №4)

Срок – февраль 2024 года;

- «Формирование предметных, метапредметных и личностных результатов младших школьников в соответствии с ФГОС НОО» (на базе СОШ №3)

Срок – март 2024 года;

- «Система оценки качества начального образования» (на базе СОШ №38)

Срок – апрель 2024 года.

Заместитель начальника  
управления образования



Н.И.Уривский